



TELAŠĆICA
Park prirode
Nature Park

JAVNA USTANOVA 'PARK PRIRODE TELAŠĆICA'

T +385 23 377 096
F +385 23 377 096
E telascica@telascica.hr

W www.telascica.hr

A Ulica Danijela Grbina bb, 23281 Sali
IBAN HR2524070001100038870
OIB 39112943608

**GODIŠNJI PROGRAM
ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA,
PROMICANJA I KORIŠTENJA
PARKA PRIRODE "TELAŠĆICA"
ZA 2016. GODINU**

Sali, 01. prosinca 2015. godine
KLASA:612-07/15-01/23
URBROJ:2198-1-93-02-01/01-15-1

1. Izrada godišnjeg programa

Tablica 1.1. IZRAĐIVAČI GODIŠNJEG PROGRAMA

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Nikolina Baković	Ravnateljica	Javna ustanova "Park prirode Telašćica"
Milena Ramov	Voditeljica odsjeka za inventarizaciju i praćenje prirodnih i kulturnih vrijednosti	Javna ustanova "Park prirode Telašćica"
Vesna Petešić	Viši stručni referent za održivo korištenje prirodnih resursa	Javna ustanova "Park prirode Telašćica"

Tablica 1.2. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA JU

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Ante Vodopija	Predsjednik	U mirovini
Ivana Petešić	Član	Sveučilište u Zadru, odjel za kroatistiku i slavistiku
Adriana Deželić	Član	Splitska banka d.d. - Societe generale group/ Regija Zagreb
Tomislav Jerić	Član	Ured državne uprave u Zadarskoj županiji
Mosor Prvan	Član	Udruga za prirodu, okoliš i održivi razvoj Sunce

2. Podaci o javnoj ustanovi

Tablica 2.1. PLANSKI DOKUMENTI I OPĆI AKTI

NAZIV DOKUMENTA	USKLAĐENOST SA ZPP (NN 80/13)	REFERENCA	GODINA PLANIRANE	NAPOMENA
Statut JU	DA	2014./pp-telascica.hr		
Plan upravljanja	DA	2012./pp-telascica.hr	2017.	
Pravilnik o zaštiti i očuvanju	NE	1996./nn 38/96	2017.	Pravilnik će se izrađivati sukladno uputi nadležnog Ministarstva
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu JU	DA	2013./pp-telascica.hr	2017.	
Pravilnik o plaćama i naknadama	DA	2013./PP-telascica.hr	2017.	
Prostorni plan područja posebnih obilježja	DA	2014./nn 22/14	2019.	
Program gospodarenja G.j. OTOCI	DA	2006.	2016.	
Lovno-gospodarske osnove	DA	2006.	2016.	
Pravilnik o radu	DA	2015./pp-telascica.hr		
Pravilnik o financijskom poslovanju i računovodstvu		2002.	2016.	
Pravilnik o zaštiti na radu		2015./pp-telascica.hr		
Poslovnik o radu Upravnog vijeća	DA	2015./pp-telascica.hr		
Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva		2015./pp-telascica.hr		
Pravilnik o radu i održavanju objekata za odvodnju otpadnih voda		2001.	2016.	
Procjena ugroženosti od požara 1998	DA	1998.		
Pravilnik zaštite od požara 1998	DA	1998.		
Plan zaštite od požara	DA	2015.	2016.	
Procjena ugroženosti radnih mjesta	DA	2013.		

Tablica 2.2. USTROJ JAVNE USTANOVE I DJELATNICI

POSTOJEĆI DJELATNICI				
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA	NAPOMENA
Ravnatelj	Ured ravnatelja	VSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Voditelj odsjeka za inventarizaciju i praćenje stanja prirodnih i kulturnih vrijednosti	Stručna služba	VSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Stručni savjetnik za upravljanje kopnimim resursima	Stručna služba	VSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Viši stručni referent za održivo korištenje prirodnih resursa	Stručna služba	VŠS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent-djelatnik za zaštitu i odgoj životinja	Stručna služba	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni suradnik za kulturnu baštinu	Stručna služba	VSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Glavni nadzornik/ glavni čuvar prirode – voditelj odjela službe čuvara prirode	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Nadzornik / Čuvar prirode II. vrste	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Nadzornik / Čuvar prirode III. vrste	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Nadzornik / Čuvar prirode III. vrste	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Nadzornik / Čuvar prirode III. vrste	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	

Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Kontrolor II vrste	Služba nadzora / čuvara prirode	VŠS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent-lovočuvar	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Voditelj odsjeka – tehničke službe i službe održavanja	Služba tehničkih poslova i održavanja	VSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Voditelj pododsjeka za održavanje objekata i opreme	Služba tehničkih poslova i održavanja	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Mornar	Služba tehničkih poslova i održavanja	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Pomoćni mornar	Služba tehničkih poslova i održavanja	NKV	Na određeno, puno radno vrijeme	
Voditelj pododsjeka za protupožarnu zaštitu	Služba tehničkih poslova i održavanja	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Vatrogasac	Služba tehničkih poslova i održavanja	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Voditelj pododsjeka za ugostiteljsku djelatnost	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	VSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – voditelj kuhinje	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Glavni konobar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	

Glavni konobar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Glavni kuhar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Kuhar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Kuhar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Konobar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni suradnik za financijsko poslovanje	Služba općih i zajedničkih poslova	VSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Voditelj pododsjeka računovodstvenih i knjigovodstvenih poslova	Služba općih i zajedničkih poslova	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Voditelj pododsjeka za provedbu javne nabave i neposrednu nabavu roba	Služba općih i zajedničkih poslova	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Voditelj računovodstva	Služba općih i zajedničkih poslova	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Računovodstveni referent – financijski knjigovođa	Služba općih i zajedničkih poslova	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
Administrativni tajnik	Služba općih i zajedničkih poslova	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	

POTREBE ZA NOVIM DJELATNICIMA				
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA	NAPOMENA
Stručni voditelj – voditelj odjela Službe stručnih poslova	Stručna služba	VSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Voditelj Odsjeka za edukaciju i projektne aktivnosti	Stručna služba	VSS	Na određeno, puno radno vrijeme	INTERREG MIND projekt
Stručni suradnik za edukaciju	Stručna služba	VSS	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	
Stručni suradnik za projektne aktivnosti	Stručna služba	VSS	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	
Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – djelatnik za naplatu ulaza	Služba nadzora / čuvara prirode	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Mornar	Služba tehničkih poslova i održavanja	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Pomoćni mornar	Služba tehničkih poslova i održavanja	NSS, PKV, NKV	Na određeno, puno radno vrijeme	
Vatrogasac	Služba tehničkih poslova i održavanja	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	

Vatrogasac	Služba tehničkih poslova i održavanja	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Vatrogasac	Služba tehničkih poslova i održavanja	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Čistačica	Služba tehničkih poslova i održavanja	PKV, NKV	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – informator	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – informator	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – informator	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – informator	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Voditelj pododsjeka za ugostiteljsku djelatnost	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	VSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Stručni referent – voditelj restorana	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	

Glavni konobar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Glavni konobar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Glavni kuhar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Kuhar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Kuhar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Konobar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Konobar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Konobar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	

Konobar	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	SSS	Na određeno, puno radno vrijeme	
Pomoćno osoblje	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	PKV, NKV	Na određeno, puno radno vrijeme	
Pomoćno osoblje	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	PKV, NKV	Na određeno, puno radno vrijeme	
Pomoćno osoblje	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	PKV, NKV	Na određeno, puno radno vrijeme	
Pomoćno osoblje	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	PKV, NKV	Na određeno, puno radno vrijeme	
Pomoćno osoblje	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	PKV, NKV	Na određeno, puno radno vrijeme	
Pomoćno osoblje	Služba za promidžbene aktivnosti i ugostiteljsko – turističku djelatnost	PKV, NKV	Na određeno, puno radno vrijeme	
Voditelj računovodstva	Služba općih i zajedničkih poslova	SSS	Na neodređeno, puno radno vrijeme	
<i><Dodati redove po potrebi></i>				

Tablica 2.3. MATERIJALNI RESURSI

NEKRETNINE				
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Upravna zgrada u Salima	146 m2	Uprava Parka	Pravo korištenja na nekretnini	Bez ugovora
Skladišni prostor u Salima	20 m2	Skladište	Pravo korištenja na nekretnini	Bez ugovora
Nadzorna kućica u uvali Kobiljak	73 m2	Nadzorna postaja	Vlasništvo JU	

Drvena kućica x2	12m2	Baza nadzorne službe	Unajmljena nekretnina	
Kamp u uvali Mir	16235 m2	Baza nadzorne službe, restoran, sanitarni čvor	Pravo korištenja na nekretnini	
Utvrda Grpašćak	1260 m2	Budući posjetiteljski centar	Pravo korištenja na nekretnini	
POKRETNINE				
NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Automobil tipa limuzine	4	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
Plug in hibridna vozila	2	Prijevoz ljudi i opreme	Leasing	
Kombi vozila	2	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
Plovila za stručnu i nadzornu službu	6	Nadzor i zaštita područja	Vlasništvo JU	
Jedrilica	1	Posjećivanje	Vlasništvo JU	
Vatrogasna brodica	1	Protupožarna zaštita	Vlasništvo JU	
OPREMA				
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA	
Radio stanice	14	Rad djelatnika JU		
Mobiteli	20	Rad djelatnika JU		
Stolna računala	10	Rad djelatnika JU		
Prijenosno računalo	9	Rad djelatnika JU		
Skener	2	Rad djelatnika JU		
Printer	4	Rad djelatnika JU		
Fotoaparati	4	Rad djelatnika JU		
Pokretni uređaji za naplatu ulaznica	7	Rad djelatnika JU		
Bluetooth mobilni printeri	7	Rad djelatnika JU		
Televizor	1	Ugostiteljski objekt		
Protupožarne pumpe	5	Protupožarna zaštita		

Pile	5	Protupožarna zaštita/Održavanje staza		
Kosilice	4	Protupožarna zaštita/Održavanje staza		
Dvogled	4	Nadzor i zaštita područja		
Bove	150	Privez posjetiteljskih brodova		
Rashladni uređaji	8	Ugostiteljski objekt		
Štednjaci	4	Ugostiteljski objekt		
Pontoni	3	Prihvat posjetitelja		
GPS	2	Rad djelatnika JU		
Dijaprojektor	1	Rad djelatnika JU		
Bat detektor Petterson D240x	1	Rad stručne službe		
Termometar	2	Rad stručne službe		
Mjerač kisika u vodi	1	Rad stručne službe		
Refraktometar	1	Rad stručne službe		
Teleskop	1	Rad stručne službe		
Automatska protupožarna telemetrijska stanica	1	Protupožarna zaštita/nadzor područja		

3. Ocjena stanja provedbe plana upravljanja

U 2015. godini u okviru **Teme A (ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KRAJOBRAZA)**, većina aktivnosti se odvijala sukladno planiranom.

Izuzetak su:

aktivnosti planirane za 2015. godinu: **AA5, AB4 i AF4** nisu realizirane u planiranoj godini te se prebacuju u slijedeću 2016. godinu.

Objašnjenje:

Sukladno čl. 142. Zakona o zaštiti prirode, na prijedlog Upravnog vijeća, a uz prethodno pribavljeno mišljenje HAOPa, ministar donosi pravilnik o zaštiti i očuvanju. Pravilnikom se propisuju uvjeti i mjere zaštite, očuvanja, unapređenja i korištenja zaštićenog područja i upravne mjere za nepoštivanje odredbi toga pravilnika. Isti se donosi uz pribavljenu prethodnu suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove pomorstva, šumarstva, ribarstva ili vodnoga gospodarstva kada je prirodno obilježje zbog kojeg je područje zaštićeno iz njihova djelokruga.

Postojeći Pravilnik o unutarnjem redu u Parku prirode Telašćica (NN 38/1996) definira uvjete obavljanja ribolova na području Parka prirode „Telašćica“ koji su u suprotnosti sa Zakonom o morskom ribarstvu, a pravilnik je neusklađen sa novim Zakonom o zaštiti prirode. Kako bi se ribolov i druge aktivnosti unutar parka izregulirale napravljen je novi Nacrt pravilnika o unutarnjem redu no zbog izmjena Zakona o zaštiti prirode planiralo se donošenje u 2014. godini, međutim s obzirom da je donošenje Pravilnika obveza Ministarstva, aktivnosti AA5, AB4, AE i AF4 (koje su vezane uz donošenje pravilnika i regulaciju aktivnosti kroz pravilnik) nisu realizirale u 2015. god. nego se prebacuju u 2016. god.

Aktivnost AI1 nije realizirana te se nije uspostavio sustav praćenja prioritetnih vrsta ptica. Prema informacijama HAOP-a do kraja 2014. godine trebali su biti izrađeni Nacionalni programi za vrste Sivi sokol, Sova ušara i Zmijar te je Javna ustanova sa implementacijom trebala započeti tijekom 2015. godine. Kako programi nisu izrađeni Ustanova je od udruge BIOM zatražila ponudu za provođenje ove aktivnosti te će se sa implemetacijom započeti u 2016. godini.

Aktivnost AB8 nije realizirana u 2015. godini zbog potkapacitiranosti stručne službe i odsustva ravnateljice koju je zamjenjivala djelatnica stručne službe. Sa stručnjacima iz IRB-a dogovorena je uspostava praćenja teških metala za 2016. godinu.

S obzirom da od provedbe **aktivnosti AG3** od 2012. godine nije bilo zainteresiranih privatnih vlasnika za čišćenje šuma aktivnost se preimenuje u Surađivati sa Šumarskim institutom i Poljoprivrednom savjetodavnom službom u svrhu očuvanja šumske vegetacije.

U Temi B (OČUVANJE ZAŠTITA I PROMICANJE KULTURNO-POVIJESNE BAŠTINE) provođenje ovih aktivnosti prvenstveno ovisi o mogućnostima angažiranja konzervatorskih odjela te djelatnika stručnog suradnika za kulturnu baštinu koji je zaposlen u drugoj polovici 2015. godine. Aktivnosti vezane za tradicijske djelatnosti odvijaju se prema planu na zadovoljavajući način.

Zbog potkapacitiranosti stručne službe, zapošljavanja stručnog suradnika za kulturnu baštinu tek polovicom 2015. godine te neusklađenosti katastarske izmjere **aktivnost BA2** se prebacuje u 2016. godinu iako nije bila planirana Planom upravljanja.

Tema C (PODRŠKA LOKALNOJ ZAJEDNICI I ODRŽIVO KORIŠTENJE PRIRODNIH DOBARA) se odvija prema planu, a posebno je uspješna **aktivnost CA1** koju je lokalno stanovništvo prepoznalo i uspješno sudjeluje u njenom provođenju.

Tema D (UPRAVLJANJE JAVNOM USTANOVOM) se odvija prema planu iako je provođenje **aktivnosti DA3** otežano s obzirom na ograničenje zapošljavanja u javnim službama. **Aktivnosti DB4 i DB5** spojene su u jednu zajedničku aktivnost "Izraditi projektnu dokumentaciju za rekonstrukciju uvale Mir" iz razloga što se nakon izrade Plana upravljanja donijela odluka o izgradnju nove upravne zgrade na prostoru uvale Mir.

Tema E (UPRAVLJANJE POSJEĆIVANJEM, EDUKACIJA I INTERPRETACIJA) se odvija prema planu iako nešto sporijim tempom zahvaljujući sporom birokratskom aparatu kako na državnom, tako i na lokalnom nivou što je najbolje vidljivo kod **aktivnosti EB3** gdje se upis čestice na kojoj se planira uspostaviti posjetiteljski centar u katastarski operat čeka skoro godinu dana što direktno koči razvoj ostale projektne dokumentacije.

Za aktivnosti AC2, AD4, AE1, AF3, AF5, AG1, AG8, AI1, AJ1, AK2, AK3, BA1, BA5, BA6, BB3, DA1, DB2 i EA3 povećala su se financijska sredstva tj. realnije su se procjenila u odnosu na ona planirana Planom upravljanja kako bi se osiguralo njihovo provođenje.

Za pojedine aktivnosti ne predviđaju se financijska sredstva u Godišnjem programu. Sredstva za te aktivnosti iskazana su u Financijskom planu koji nažalost ne prati Godišnji program u potpunosti. Također su iskazane i u tablici 19. (strana 112 u Planu upravljanja), a vezane su uz hladni pogon Ustanove (trošak električne energije, vode, telekomunikacija, uredskog materijala i goriva te provođenja dodatnih djelatnosti prema Statutu Ustanove).

Tablica 3.2. PLANIRANE AKTIVNOSTI KOJE SE NEĆE PROVODITI U PLANSKOJ GODINI

KOD	AKTIVNOST	OBRAZLOŽENJE
AD7	Na ronilačkim lokacijama postaviti plutače za privezivanje ronilačkih brodova	Aktivnost se ne uvrštava u godišnji program jer će se odraditi u sklopu aktivnosti AB5 te ju nije potrebno zasebno navoditi.
AF1	Pratiti stanje Natura 2000 vrsta i staništa na području Parka.	Aktivnost je razdijeljena na aktivnosti vezane uz konkretne vrste i staništa te ju kao takvu nije potrebno navoditi u Godišnjem programu.

AH4	Uspostaviti suradnju s lokalnim stanovništvom u svrhu održavanja lokvi.	S obzirom da od početka provedbe aktivnosti od 2012. godine nije bilo interesa od strane lokalnog stanovništva aktivnost se kao takva više neće provoditi već će se nastaviti sa provedbom aktivnosti AH3 koja je u Planu upravljanja bila planirana za provedbu samo dvije godine.
EB1	Izraditi studiju prihvatnog kapaciteta	Aktivnost se neće provoditi u 2016. već će se odraditi kao dio projekta rekonstrukcije uvale Mir u 2017. godini

		AB8	Uspostaviti sustav praćenja teških metala i drugih mikrobioloških parametara na području akvatorija Parka	Plan praćenja. Izvješća istraživanja	2	2010	Stručna služba Služba čuvara prirode	Institut Ruđer Bošković	0,00	30.000,00	0,00
		AB7	Suradivati sa inspekcijom zaštite okoliša i ostalim nadležnim institucijama u svrhu bolje kontrole onečišćenja mora otpadnim i kaljužnim vodama te ostalim kemikalijama.	Zapisnici i službeni dopisi.	3	2003	Ured ravnatelja Služba čuvara prirode Stručna služba	Inspekcija zaštite okoliša i prirode	0,00	0,00	0,00
3	AC - Očuvati kvalitetu mora i sedimenta jezera Mir u odnosu na rezultate istraživanja iz 2009.-2011.	AC2	Pratiti kvalitetu mora i sedimenta u uvali Mir	Izvješća istraživanja	1	2014	Stručna služba	Zavod za javno zdravstvo	0,00	5.000,00	0,00
4	AD - Očuvati povoljno stanje ugroženih morskih staništa koraligenske zajednice, zajednice polutamnih špilja te zajednice špilja i prolaza u potpunoj tami, posebice na području Kampanela, strmca i Gramenjaka, u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AD1	Provoditi sustav praćenja stanja najugroženijih morskih staništa koraligena, zajednica špilja i staništa u zonama stroge zaštite	Izvješća praćenja stanja	2	2013	Stručna služba Služba nadzora/ čuvara prirode	Društvo istraživača mora 20000 milja	0,00	30.000,00	0,00
		AD3	Suradivati s ronilačkim klubovima i centrima u svrhu boljeg informiranja posjetitelja o odgovornom ronjenju i pravilima ponašanja u Parku.	Zapisnici sastanaka. Broj i vrsta zajedničkih aktivnosti	3	2012	Stručna služba Služba nadzora/ čuvara prirode	Ronilački klubovi i centri	0,00	0,00	0,00
		AD4	Izvršiti dotisak i distribuirati informativne materijale te provoditi edukacijske aktivnosti o ugroženosti i zaštiti morskih staništa	Broj i vrsta distribuiranih materijala. Broj edukativnih aktivnosti	2	2013	Stručna služba Služba nadzora / čuvara prirode		0,00	5.000,00	0,00
		AD6	Istražiti mogućnosti i potrebe izrade studije kapaciteta ronilačkih lokacija	Izveštaj analize potreba i mogućnosti	3	2015	Stručna služba	Vanjski suradnik	0,00	0,00	0,00

5	AE - Očuvati povoljno stanje ugroženih i zaštićenih morskih vrsta, posebice periske (Pinna nobilis), crvenog koralja (Corallium rubrum) i velikih morskih kralješnjaka, u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AE1	Provesti sustav praćenja stanja populacija periske	Izvjeshće praćenja	1	2012	Stručna služba Služba nadzora / čuvara prirode	Društvo istraživača mora 20000 milja	0,00	5.000,00	0,00
		AE2	Redovito pratiti stanje populacije crvenog koralja	Izveštaj praćenja stanja	1	2009	Stručna služba Služba nadzora / čuvara prirode	Društvo za zaštitu prirode-Natura	0,00	25.000,00	0,00
		AE3	Provoditi istraživanja o rasprostranjenosti i ugroženosti populacija ostalih vrsta (velikih morskih kralješnjaka te mesojedne spužve <i>Asbestopluma hypogea</i>) te mogućim mjerama zaštite	Izveštaj istraživanja. GIS baza podataka	3	2016	Stručna služba	Vanjski suradnici	0,00	50.000,00	0,00
		AE4	Provoditi aktivnosti edukacije lokalnog stanovništva i informiranja posjetitelja o očuvanju zaštićenih i ugroženih morskih vrsta.	Broj i vrsta edukacijskih i informativnih aktivnosti. Broj korisnika.	2	2012	Stručna služba		0,00	1.000,00	0,00
		AE5	Ograničiti brzinu plovidbe te nastojati omogućiti siguran prolazak velikih morskih kralješnjaka (dupini, kornjače) na području akvatorija Parka.	Pravilnikom propisane brzine plovidbe. Postavljeni znakovi ograničenja.	3	2012	Ured ravnatelja Služba nadzora / čuvara prirode Stručna služba	MZOIP	0,00	0,00	0,00
		AE6	Nastaviti suradnju sa stručnjacima i institucijama prilikom susreta i pronalaska velikih morskih kralješnjaka.	Dokumentacija korespondencije. Izvjeshće o zajedničkim aktivnostima. Baza podataka o pronađenim jedinkama velikih kralješnjaka.	1	2003.	Služba čuvara prirode. Stručna služba	Veterinarski fakultet, HAZOP, Centar za oporavak kornjača u Puli	0,00	0,00	0,00
6	AF - Očuvati povoljno stanje Natura 2000 staništa strmaca i muljevutih i pjeskovitih obala u odnosu na procjenu stanja iz 2008.	AF2	Provoditi akcije čišćenja obalnih Natura 2000 staništa.	Broj akcija. Količina otpada	1	2005.	Sve službe Javne ustanove	Športsko ribolovna društva/ Ronilački klubovi	0,00	7.000,00	0,00
		AF3	Održavati oznake kretanja posjetitelja u okolici strmaca te informativne i interpretacijske ploče	Broj zamijenjenih oznaka i ploča.	1	2013	Stručna služba Tehnička služba		0,00	5.000,00	0,00
		AF5	Zamijeniti dotrajalu ogradu na području zone kretanja posjetitelja na strmica na području uvale Mir	Duljina postavljene ograde. Šestomjesečni pregled i izvješće o stanju ograde.	1	2007	Tehnička služba	Vanjski suradnici	0,00	20.000,00	0,00
7	AG - Očuvati površinu pod autohtonim šumskim zajednicama u odnosu na procjenu stanja iz 2008	AG1	Odrediti eksperimentalnu plohu zemljišta (u vlasništvu RH) za uspostavu autohtone sastojine Hrasta crnike te istražiti potencijale za projekt revitalizacije staništa.	Određena površina i sastavljan draft prijedloga projekta od strane JU.	3	2012	Stručna služba	HAZOP	0,00	10.000,00	0,00

		AG3	Suradivati sa Šumarskim institutom i Poljorivrednom savjetodavnom službom u svrhu očuvanja šumske vegetacije	Službeni dopisi. Izvješća istraživanja	3	2012	Stručna služba		0,00	0,00	0,00
		AG4	Održavati postojeće te po potrebi probijati nove protupožarne prosjeke s elementima šumske ceste	Godišnje izvješće o duljini i broju očišćenih i novo izrađenih prosjeka.	1	2002	Tehnička služba		0,00	150.000,00	0,00
		AG5	Provoditi vježbe spremnosti za protupožarnu zaštitu	Broj održanih vježbi	1	2000	Služba zaštite od požara	DVD Sali	0,00	0,00	0,00
		AG6	Informirati lokalno stanovništvo i posjetitelje Parka o protupožarnoj zaštiti i pravilima ponašanja	Broj distribuiranih materijala	3	2000	Služba zaštite od požara	DVD Sali	0,00	1.000,00	0,00
		AG7	Nadopuniti i uskladiti akte protupožarne zaštite	Akti usklađeni sa zakonima i pravilnicima	1	2000	Služba zaštite od požara		0,00	0,00	0,00
		AG8	Obnoviti protupožarne mulove	Broj obnovljenih mulova, fotodokumentacija	2	2015	Tehnička služba Služba zaštite od požara	Vanjski suradnik	0,00	100.000,00	0,00
8	AH - Održati optimalno stanje lokvi kao pojilišta i staništa značajnog za vodene organizme u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja	AH1	Provoditi redovito praćenje stanja lokvi.	Godišnje izvješće o stanju. Baza podataka	1	2012	Stručna služba		0,00	0,00	0,00
		AH2	Održavati lokve kako bi se spriječilo otjecanje vode te redovito provoditi čišćenje okolne vegetacije	Obrasci o stanju lokvi.	1	2012	Stručna služba Služba čuvara prirode		0,00	0,00	0,00
		AH3	Suradivati s Hrvatskim vodama u izradi godišnjih planova upravljanja vodama i razvoju mjera zaštite.	Mjere zaštite	3	2012	Stručna služba	Lokalno stanovništvo	0,00	0,00	0,00
9	AI - Održati brojnost populacija i uspješnost gniježdenja prioritetnih vrsta ptica Parka u odnosu na procjenu stanja iz 2006	AI1	Uspostaviti i provesti sustav praćenja stanja populacija prioritetnih vrsta ptica: sivi sokol (Falco peregrinus), morski vranac (Phalacrocorax aristotelis), sova ušara (Bubo bubo), zmijar (Ciraetus galicius), čiope (Apus apus, A. melba, A. palidus)	Sustav praćenja stanja populacija. Izvješće godišnjeg praćenja.	1	2013	Stručna služba	BIOM	0,00	30.000,00	0,00
		AI4	Izvršiti dotisak i distribuciju informativnih materijala o unačaju i zaštiti priroditetnih vrsta ptica	Broj i vrsta distribuiranih materijala.	2	2013	Stručna služba Služba čuvara prirode	Vanjski suradnik	0,00	2.000,00	0,00
		AI5	Provoditi edukaciju za lokalno stanovništvo o značaju, prijetnjama i načinu zaštite ptica	Broj i vrsta edukativnih aktivnosti. Broj korisnika	2	2013	Stručna služba		0,00	1.000,00	0,00

		AI6	Surađivati s centrima za zbrinjavanje i liječenje ptica.	Zapisi o zbrinjavanju ptica	1	2003.	Stručna služba Služba nadzora / čuvara prirode	Vanjski suradnik/Sokolarski centar Šibenik	0,00	2.000,00	0,00	
		AI7	Provesti zimsko prebrojavanje ptica vodarica	Izveštaj prebrojavanja	1	2016	Stručna služba Služba nadzora / čuvara prirode		0,00	0,00	0,00	
		AI8	Provesti monitoring lastavica i piljaka	Izveštaj monitoringa	1	2015	Stručna služba Služba nadzora / čuvara prirode		0,00	0,00	0,00	
10	AJ - Očuvati povoljan status populacija prioriternih vrsta herpetofaune (zelene krastače, gatalinke i sljeparice) u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja	AJ1	Provesti sustav praćenja stanja populacije zelene krastače i gatalinke	Izveštaj praćenja stanja	1	2014	Stručna služba	Vanjski suradnik /Udruga Hyla	0,00	5.000,00	0,00	
11	AK - Očuvati povoljno stanje skloništa i lovnih staništa šišmiša u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja	AK2	Uspostaviti sustav praćenja stanja populacije šišmiša, njihovih skloništa i lovišta.	Plan praćenja stanja	1	2013	Stručna služba	HAOP/Daniela Hamidović	0,00	20.000,00	0,00	
		AK3	Provoditi aktivnosti edukacije lokalnog stanovništva i informiranja posjetitelja o očuvanju šišmiša.	Izveštaj o održanim radionicama i broj distribuiranih materijala.	1	2014	Stručna služba	NP Krka	0,00	2.000,00	0,00	
12	AL - Održati stabilnu populaciju autohtone pasmine južno - dalmatinskog magarca	AL2	Provoditi redovitu njegu i skrb o magarcima	Izvešće veterinarske stanice	1	2002	Stručna služba Služba nadzora / čuvara prirode	Veterinarska stanica Zadar	0,00	17.500,00	0,00	
		AL4	Osmisliti edukativnu radionicu za djecu na temu južno - dalmatinskog magarca	Plan radionice	3	2012	Stručna služba		0,00	1.000,00	0,00	
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									0,00	612.500,00	1.700.000,00	
B. OČUVANJE, ZAŠTITA I PROMICANJE KULTURNE -POVIJESNE BAŠTINE												
B. OČUVANJE ZAŠTITA I PROMICANJE KULTURNO-POVIJESNE BAŠTINE	13	BA - Očuvati vrijedne arheološke lokalitete i nematerijalnu kulturnu baštinu, na području Parka.	BA2	Uređenje staze na arheološkom lokalitetu Dolac-Koženjak.	Izrađeno idejno rješenje.	2	2013	Stručna služba Tehnička služba		0,00	20.000,00	0,00
			BA4	Pružiti financijsku i logističku podršku proslavi blagdana sv. Ante, njegovanju Tovareće mužike i izdavaštvu lokalnih autora	Broj pruženih potpora	2	1988	Ured ravnatelja, Tehnička služba Služba čuvara prirode Vatrogasna služba		0,00	35.000,00	15.000,00
			BA5	Digitalizacija arhivskog gradiva preuzetog od nadležnih institucija	Izrađena baza podataka	1	2013	Stručna služba Služba općih i zajedničkih poslova	Vanjski suradnici	0,00	20.000,00	0,00

		BA6	Rekognosticirati, istražiti i konzervirati arheološke lokalitete; Crkvu Sv. Ivana i lokalitete na području polja Čuh	Broj konzerviranih arheoloških lokaliteta	1	2013	Stručna služba	UNIZD	0,00	30.000,00	70.000,00	
		BA7	Prikupiti tehničku dokumentaciju za osnivanje arheološko etnološke zbirke	Izrađena dokumentacija o prikupljenim pokretnim nalazima	2	2012	Stručna služba	Vanjski suradnici	0,00	0,00	0,00	
14	BB - Očuvati tradiciju izrade i održavanja suhozida i ribarskih mulića te pružiti podršku u obnovi tradicionalnih poljskih kućica	BB1	Održavati suhozide na javnim površinama te poticati privatne vlasnike na obnovu	Dužina i broj održanih suhozida. Izvještaji nadzornika.	3	2012	Služba čuvara prirode Tehnička služba		0,00	10.000,00	10.000,00	
		BB2	Organizirati radionice i radne akcije obnove suhozida	Broj održanih radionica i akcija	3	2015	Služba čuvara prirode Tehnička služba Stručna služba	PP Vransko jezero/Udruga Dragodid	0,00	10.000,00	0,00	
		BB3	Obnoviti postojeće ribarske muliće u uvali Pećina, Podugopolje, Kučimul i Jaz	Izrađena projektna dokumentacija. Broj obnovljenih mulića	2	2004	Tehnička služba		0,00	0,00	50.000,00	
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									0,00	125.000,00	145.000,00	
C. PODRŠKA LOKALNOJ ZAJEDNICI I ODRŽIVO KORIŠTENJE PRIRODNIH DOBARA												
C. Podrška lokalnoj zajednici i održivo korištenje prirodnih dobara	15	CA - Potaknuti obnovu i održavanje poljoprivrednih površina u odnosu na one iz 2008.	CA1	Poticati lokalnu zajednicu na stočarstvo u svrhu održavanja površina pod pašnjacima te obnovu maslinika i polja.	Broj i iznos poticaja	1	2012	Stručna služba		0,00	50.000,00	0,00
			CA3	Sudjelovati u izradi i provedbi Poljoprivredno-okolišnog programa.	Slubeni dopisi. Popis sastanaka na kojima je sudjelovala JU	2	2013	Stručna služba		0,00	0,00	0,00
			CA4	Pružati savjetodavnu podršku lokalnom stanovništvu vezanu uz poljoprivredu.	Baza podataka o pruženim informacijama	2	2012	Stručna služba		0,00	0,00	0,00
			CA5	Pružati logističku podršku lokalnom stanovništvu pri sređivanju vlasničkih odnosa.	Baza podataka o pruženim informacijama	3	2012	Stručna služba		0,00	0,00	0,00
			CA6	Razviti sustav brandiranja poljoprivrednih proizvoda na području Parka	Razvijen sustav brendiranja	3	2014	Stručna služba	Vanjski suradnik/ Agronomski fakultet	0,00	0,00	5.000,00
	16	CB - U skladu za zakonom o otocima i Lovno-gospodarskom osnovom postupno ukloniti alohtonu divljač s otoka	CB1	Prikupiti inute lovoovlaštenika na otoku u svrhu kvalitetne izrade statistike brojnosti divljači	Ukupan broj divljači na otoku	2	2014	Stručna služba Služba čuvara prirode	Lovoovlaštenici na Dugom otoku	0,00	0,00	0,00
			CB2	Izrada nove lovnogospodarske osnove za zajedničko lovište DUGI OTOK – ISTOK, XIII/107	Nova Lovno-gospodarska osnova	2	2016	Stručna služba	Vanjski suradnik	0,00	40.000,00	0,00

			CB3	Provoditi redovito praćenje i uklanjanje divljači u skladu s LG osnovom.	Godišnje izvješće o provedbi Lovno gospodarske osnove.	1	2006	Stručna služba		0,00	10.000,00	0,00
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI										0,00	100.000,00	5.000,00
D. UPRAVLJANJE JAVNOM USTANOVOM												
D. UPRAVLJANJE JAVNOM USTANOVOM	17	DA - Podignuti nivo znanja i vještina zaposlenika Javne ustanove u odnosu na 2011.	DA1	Jačati kapacitete zaposlenika Javne ustanove kroz stručno usavršavanje.	Tečajevi prema potrebi. BROJ polaznika, certifikati.	1	2003	Sve službe Javne ustanove		0,00	45.000,00	0,00
			DA2	Razmjenjivati iskustva kroz sudjelovanje na nacionalnim i međunarodnim radionicama, skupovima (stručnim i znanstvenim) i udruženjima.	Popis sudjelovanja i članstva	1	2003	Sve službe Javne ustanove		0,00	0,00	0,00
			DA3	Upotpuniti kadar JU nužan za učinkovitu provedbu Plana upravljanja	Nova zaposlenja	1	2012	Ured ravnatelja		0,00	0,00	0,00
	DB - Razviti potrebnu infrastrukturu i adekvatno opremiti službe Parka u odnosu na postojeće stanje iz 2011		DB1	Nabaviti i održavati opremu potrebnu za kvalitetno obavljanje poslova struke i nadzora.	Inventar opreme	1	1988	Sve službe Javne ustanove		0,00	100.000,00	0,00
			DB2	Uspostaviti informacijski arhivski server (nabaviti hardver i program za uspostavu objedinjenog arhivskog servera sa digitaliziranim dokumentacijom – dokumenti, fotografije, scanovi, podaci arhiva...)	Zapisnici o stanju informacijskog sustava	1	2015	Stručna služba		0,00	15.000,00	0,00
			DB3	Unaprijediti stručnu biblioteku i arhivu i redovito je nadopunjavati.	Stanje arhive i stručne biblioteke	2	2003	Stručna služba		0,00	1.000,00	0,00
			DB4 i DB5	Izraditi projektну dokumentaciju za rekonstrukciju uvale Mir.	Projektна dokumentacija i dozvole	1	2014	Ured ravnatelja Stručna služba	MZOIP, MGFEU, VS, JU	0,00	0,00	2.000.000,00
	18	DC - Unaprijediti komunikaciju i suradnju Javne ustanove s lokalnim stanovništvom i nadležnim tijelima u odnosu na 201	DC1	Provoditi komunikacijsku strategiju	Indikatori provedbe komunikacijske strategije	2	2014	Sve službe Javne ustanove	Udruga Sunce	0,00	20.000,00	0,00
			DC2	Unaprijediti komunikaciju i koordinaciju s lokalnim dionicima kroz redovite sastanke prije i poslije turističke sezone.	Dogovorene zajedničke aktivnosti, zapisnici sastanaka, popis sudionika	1	2012	Ured ravnatelja Stručna služba		0,00	2.000,00	0,00
			DC3	Organizirati prodaju lokalnih suvenirа i autohtonih proizvoda na info punktovima Parka	Broj sklopljenih ugovora	3	2015	Ured ravnatelja Stručna služba		0,00	0,00	0,00

		DC5	Suradivati s pomorskom policijom i inspekcijom ribarstva u svrhu unaprjeđenja provedbe zaštite.	Zapisnici sastanaka, dopisi.	1	2010.	Služba čuvara prirode		0,00	0,00	0,00
		DC6	Suradivati s JUZUZPV Zadarske županije u upravljanju područjima ekološke mreže	Zapisnici sastanaka, dopisi.	2	2007.	Stručna služba Služba čuvara prirode	JUZUZPV Natura Jadera	0,00	0,00	0,00
		DC9	Pratiti i aktivno sudjelovati u postupcima donošenja zakonskih i podzakonskih akata iz područja zaštite prirode.	Dopisi i prijedlozi	1	1988.	Ured ravnatelja Stručna služba Služba čuvara prirode		0,00	0,00	0,00
19		DC11	Provoditi volonterske programe	Broj volontera	1	2015	Sve službe Javne ustanove		0,00	30.000,00	0,00
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									0,00	213.000,00	2.000.000,00
E. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA											
20	EA - Poboljšati prezentaciju i povećati informiranost posjetitelja i šire javnosti o vrijednostima parka u odnosu na 2011.	EA1	Osmisliti program edukacije i certificiranja turističkih vodiča u Parku za turističke djelatnike i lokalno stanovništvo koje se bavi turizmom.	Program edukacije sastavni dio Plana održivog turizma	2	2013	Stručna služba	WWF,Udruga Sunce	0,00	0,00	10.000,00
		EA3	Uspostava podvodne edukativne staze	Podvodna edukativna staza u fukciji. Broj korisnika	2	2014	Stručna služba	WWF,Udruga Sunce	0,00	10.000,00	150.000,00
		EA4	Organizirati vođene tematske ture za posjetitelje Parka uspostavom GIS portala	Razvijen GIS portal, broj korisnika, evaluacija tura	2	2013	Stručna služba Služba čuvara prirode		0,00	100.000,00	0,00
		EA5	Publicirati nove i dotiskivati postojeće informativne materijale i suvenire te provesti natječaj za izradu tradicionalnog suvenira	Broj i vrsta materijala. Izrađen tradicionalni suvenir	2	2013	Stručna služba		0,00	0,00	40.000,00
		EA7	Poboljšati informiranje javnosti Putem web stranice, društvenih mreža i prisutnosti u medijima	Broj posjeta na web stranici, press clipovi.	2	2000	Stručna služba		0,00	30.000,00	30.000,00
21	EB - Unaprijediti sustav posjećivanja Parka i kvalitetu prijema posjetitelja u odnosu na 2011. godinu	EB2	U suradnji s turističkim agencijama i brodarima osmisliti plan posjete Parku sa svrhom boljeg vremenskog i prostornog raspoređivanja posjetitelja	Broj sastanaka. Plan posjećivanja	2	2012	Ured ravnatelja Stručna služba Služba čuvara prirode		0,00	1.000,00	0,00
		EB3	Izraditi cjelokupnu projektnu dokumentaciju za apliciranje projekta na EFRR.	Izrađena projektna dokumentacija. Projekt apliciran	1	2013	Stručna služba	Vanjski suradnici	0,00	0,00	15.000,00
		EB4	Unaprijediti i održavati mrežu pješačkih i biciklističkih staza.	Izvešće o održavanju staza	1	2003	Tehnička služba		0,00	20.000,00	100.000,00

		EB6	Provoditi akcije čišćenja podmorja i osigurati zbrinjavanje otpada.	Baza o provedenim akcijama čišćenja	1	2005.	Stručna služba Služba čuvara prirode Tehnička služba	Ronilački klubovi, Športsko ribolovna društva	0,00	20.000,00	0,00
		EB7	Suradivati sa sportskim društvima i klubovima u organizaciji takmičenja i akcija čišćenja.	Izveštaji o održanim natjecanjima i akcijama čišćenja	3	2005.	Stručna služba Služba čuvara prirode Tehnička služba	Športsko ribolovna društva	0,00	10.000,00	0,00
		EB8	Provoditi edukativne programe u suradnji sa obrazovnim institucijama	Broj provedenih edukativnih programa. Evaluacija programa	3	2013	Stručna služba	Obrazovne institucije	0,00	5.000,00	0,00
		EB9	Omogućiti prilaz za osobe s invaliditetom do obora za magarce	Stanje infrastrukture, izvještaj tehničke službe	1	2004.	Tehnička služba		0,00	0,00	20.000,00
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI									0,00	196.000,00	365.000,00

5. Cjenik i koncesijska odobrenja

Tablica 5.1. CJENIK JAVNE USTANOVE

ULAZNICE ZA INDIVIDUALNE POSJETE – po plovilu dnevno

	Ulaznica kupljena izvan PP „Telašćica“	Ulaznica kupljena u PP „Telašćica“
Do 11 m (do 34 stope)	150,00 kn	200,00 kn
11 – 18 m (34 – 59 stopa)	300,00 kn	350,00 kn
18 – 25 m (59 – 82 stope)	600,00 kn	700,00 kn
25 - 50 m (82 – 164 stope)	1.100,00 kn	1.400,00 kn
50 - 75 m (164 – 246 stope)	1.600,00 kn	2.400,00 kn
> 75 m (> 246 stope)	3.000,00 kn	4.000,00 kn

Popust na višednevne ulaznice (ukoliko je posjet unaprijed najavljen): 1 tjedan = 15 % na ulaznicu, 2 tjedna = 20% na ulaznicu, 3 tjedna = 25% na ulaznicu, 4 tjedna = 30% na ulaznicu, > 4 tjedna = 50% na ulaznicu.

ULAZNICE ZA INDIVIDUALNE POSJETITELJE - po osobi dnevno

Za posjetitelje preko kopnenog ulaza Dolac	25,00 kn	
Za posjetitelje u kućama za odmor u PP "Telašćica"	10,00 kn	
Za posjetitelje u plovilu bez motora do 6 m (kanu, kajak, jedrilica, sandolina, splav i sl.)	25,00 kn	

ULAZNICE ZA ORGANIZIRANE POSJETE - po turističkom-izletničkom plovilu dnevno

Za turističke brodove za jednodnevne izlete uz odobrene posjete (s ugovorom)	Kapacitet plovila x 14,00 kn	
<i>Popust na ulaznice za ulaske do 30.06.2014. i od 01.09.2014. iznosi 15%</i>		
Za turističke brodove za višednevna krstarenja uz odobrene posjete (s ugovorom)	Kapacitet plovila x 20,00 kn	
<i>Popust na ulaznice za ulaske do 30.06.2014. i od 01.09.2014. iznosi 15%</i>		
Za neodobrene posjete (bez ugovora)	4.000,00 kn	
Za velike turističke brodove-kruzere dužine preko 80 metara i sa više od 100 putnika	8.000,00 kn	
Za organizirane učeničke, studentske i umirovljeničke ekskurzije	10,00 kn po osobi dnevno	

NAKNADA ZA RONILAČKO POSJEĆIVANJE - za organizatore sportsko-rekreativnog ronjenja

Organizirano sportsko-rekreativno ronjenje po ronioncu dnevno, preko ugovora (u cijenu je uračunata i ulaznica u	70,00 kn	
Za neodobrene posjete (bez ugovora)	3.000,00 kn	

NAKNADE ZA KOMERCIJALNO SNIMANJE I FOTOGRAFIRANJE

Snimanje i fotografiranje za jedan dan	6.000,00 kn	
Snimanje i fotografiranje za sedam dana	12.000,00 kn	
NAKNADE ZA PRIJEVOZ BRODICOM		
Naknada za uslugu prijevoza brodicom do 8 m	850,00 kn/1h	

Naknada za uslugu prijevoza brodicom od 8 do 11 m	2.000,00 kn/1h	
Naknada za dnevni izlet motornom jadrilicom po osobi (bez ulaznice)	150,00 kn	
NAKNADE ZA VOĐENJE POSJETITELJA		
Stručno vođenje (stručna služba) do 4 sata	200,00 kn	
Stručno vođenje (stručna služba) od 4 do 8 sati	400,00 kn	
Stručno vođenje (vodič) do 4 sata	150,00 kn	
Stručno vođenje (vodič) od 4 do 8 sati	300,00 kn	
USLUGA	JEDINICA OBRAČUNA	CIJENA
Pogonič	Dan	200,00 kn
Korištenje psa lovišta	Dan	300,00 kn
Vodič u lovu	Dan	280,00 kn
Uporaba terenskog vozila	Kilometar	6,00 kn
Uporaba brodice	Sat	250,00 kn
Snimanje divljači kamerom uz vodiča	Sat	250,00 kn
Odstrjel ženke muflona ili janjeta	Grlo	400,00 kn
Odstrjel kune s divljačinom	Rep	400,00 kn
Odstrjel zeca s divljačinom	Rep	400,00 kn
Odstrjel kunića s divljačinom	Rep	100,00 kn
Odstrjel fazana s divljačinom	Kljun	120,00 kn
Odstrjel goluba s divljačinom	Kljun	25,00 kn
Odstrjel šljuke bene s divljačinom	Kljun	150,00 kn
Odstrjel prepelice pučpure s divljačinom	Kljun	25,00 kn
Divljačina fazana u perju	Kljun	24,00 kn
Meso muflonske divljači	Kilogram	30,00 kn

ODSTRIJEL TROFEJA

Odstrjel se plaća u vrijednostima trofeja ocjenjenim u točkama prema međunarodnim formulama CIC-a.

Lovcu odstrjelom (kupnjom) pripada trofej divljači – rogovi s lubanjom. Ako lovac želi uzeti glavu s vratom i kožom ustrijeljene divljači, plaća 30 % vrijednosti mesa divljači.

Za ranjenu i nepronađenu divljač trofejne vrijednosti, plaća se 50% vrijednosti trofeja (*prema procjeni stručnog pratioca*) i 50% vrijednosti mesa, računajući prosječnu težinu istovrsne divljači u lovištu u kojem je divljač ranjena.

Uvjet je da u potrazi za ranjenom divljači bude uporabljen lovački pas ispitan na krvnom tragu. Ako se ranjena divljač pronađe, lovac doplaćuje razliku do stvarne vrijednosti trofeja.

Točke se obračunavaju po punoj vrijednosti trofeja, sukladno finalnoj ocjeni iz trofejnog lista.

CIC točaka	Jedinica obračuna	Cijena
do 150,00	Trofej	2.400,00 kn
150,01-160,00	Trofej	3.400,00 kn
160,01-170,00	Trofej	4.800,00 kn
170,01-180,00	Trofej	5.800,00 kn
180,01-185,00	Trofej	7.200,00 kn
185,01-205,00 (svaka točka iznad 185,00 CIC točaka)	1 CIC točka	600,00 kn
- 185,00-194,99 (<i>brončana medalja III</i>)		

- 195,00-204,99 (srebrna medalja II)		
205,00 (zlatna medalja I)	Trofej	19.200,00 kn
205,01 (svaka daljnja točka iznad 205,00 CIC točaka)	1 CIC točka	1.200,00 kn

PAKET ARANŽMANI LOVNOG TURIZMA U SKUPNOM LOVU NA SITNU DIVLJAČ

LOV NA ŠLJUKU BENU (skupni lov – grupa dva do tri lovca)

<p><i>Usluge u dnevnoj naknadi za lovni turizam uključuju :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> · Ulaz u lovište · 1 Vodič u lovu · 1 Pogonič u lovu · Dnevni odstrjel - 3 kljuna po lovcu <p>Korištenje terenskog vozila plaća se posebno sukladno <i>cjeniku usluga i naknada u lovnom turizmu</i> .</p> <p>Ukoliko grupa zahtjeva dodatnog vodiča, plaća se naknadno prema cjeniku usluga: 280 kn po danu.</p>	Naknada po lovcu po danu: 540 kn	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--

LOV NA KUNIČA (skupni lov – grupa minimalno dva lovca)

<p><i>Usluge u dnevnoj naknadi za lovni turizam uključuju :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> · Ulaz u lovište · 1 Vodič u lovu · 1 Pogonič u lovu · Dnevni odstrjel - 3 repa po lovcu <p>Korištenje brodice plaća se posebno sukladno <i>cjeniku usluga i naknada u lovnom turizmu</i> .</p> <p>Ukoliko grupa zahtjeva dodatnog vodiča, plaća se naknadno prema cjeniku usluga: 280 kn po danu.</p>	Naknada po lovcu po danu: 350 kn	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--

Cjenik vrijedi od lovne godine 2014. – 2015. (važi do isteka gospodarskog

U cijenu je uračunat PDV.

NAPOMENA: Sav prihod kojeg Javna ustanova "Park prirode Telašćica" ostvari sukladno gore navedenom cjeniku koristi se isključivo za zaštitu, održavanje i promicanje Parka prirode "Telašćica".

Tablica 5.2. PLANIRANA I UGOVORENA KONCESIJSKA ODOBRENJA

DJELATNOST	TRAJANJE UGOVORA	UGOVORENI IZNOS	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
Ugostiteljska djelatnost	01.07.2016.	100,00 kn	01.07.2015.	Šanto Basioli, 23281 Sali
Djelatnost prodaje suvenira i trgovina hranom i pićima na malo	01.07.2016.	100,00 kn	01.07.2015.	Katarina Petešić, 23281 Sali
Prodaja suvenira, turistička i Ugostiteljska djelatnost	30.06.2016.	100,00 kn	30.06.2015.	Jakov Musa, Pula
Prodaja suvenira	29.06.2016.	100,00 kn	29.06.2015.	Darinko Karinja, Sali
Ugostiteljska djelatnost	03.07.2016.	100,00 kn	03.07.2015.	Jadran Puhov, 23281 Sali

6. Dodatak

Tablica 6. PLANIRANA ISTRAŽIVANJA I PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U PLANSKOJ GODINI

KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	INTERVAL	TKO PROVODI AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	PODRUČJE ISTRAŽIVANJA/PRAĆENJA STANJA
AA1	Ribe	Svake godine	Stručna služba/IOR/Društvo istraživača mora 20000 milja	Vizualni cenzus, video snimanje	More PP Telašćica
AB1	Posidonija	Svake druge godine	Stručna služba/Udruga Sunce	Autonomno ronjenje	Lokaliteti na kojima je zabilježena posidonija
AD1	Koraligen	Svake godine	Stručna služba/Društvo istraživača mora 20000 milja	Autonomno ronjenje, vizualni cenzus odabranih kvadrata/video snimanje	Zone stroge zaštite
AE1	Periska	Svake druge godine	Stručna služba i vanjski suradnik	Autonomno ronjenje	Prema lokalitetima gdje su zabilježene periske dosadašnjim istraživanjima
AE2	Crveni koralj	Svake godine	Stručna služba/pmf/Udruga za zaštitu prirode NATURA	Autonomno ronjenje	Područje strmca i vanjskih otoka PP Telašćica
AE6	Dobri dupin	Svake godine	Stručna služba/Služba čuvara prirode	Vizualni cenzus	More PP Telašćica
AE6	Morske kornjače	Svake godine	Stručna služba/Služba čuvara prirode	Vizualni cenzus	More PP Telašćica
AH1	Lokve	Svake godine	Stručna služba	Terenski obilazak	Lokve na području PP Telašćica

A11	Ptice	Odrediti će se 2016. godine nakon uspostave sustava praćenja	Stručna služba/BIOM	Terenski obilazak	PP Telašćica
A17	Ptice vodarice	Svake godine	Stručna služba/Služba čuvara prirode/Vanjski suradnik	Terenski obilazak	PP Telašćica
A18	Lastavice i piljci	Svake godine	Stručna služba/Služba čuvara prirode	Terenski obilazak	Područje jezera u Žmanu
AK2	Šišmiši	Svake godine	Stručna služba/Vanjski stručnjak/HAZOP/	Bat detektor/Vizualni cenzus	PP Telašćica

POPIS KRATICA

AG -	Turističke agencije
AM -	Arheološki muzej
AZO -	Agencija za zaštitu okoliša
BR -	Brodari
D -	Dionici
HAOP -	Hrvatska agencija za okoliš i prirodu
FM -	Farma magaraca
HAZU -	Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti
HŠ -	Hrvatske šume
HTZ -	hrvatska turistička zajednica
HV -	Hrvatske vode
INS -	Inspekcija
INST -	Institucije
IOR -	Institut za oceanografiju i ribarstvo
IRB -	Institut Ruđer Bošković
IZO -	Inspekcija zaštite okoliša
IZP -	Inspekcija zaštite prirode
JU -	Javna ustanova park prirode Telašćica
JUZP -	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode
KD -	Komunalno društvo d.o.o.
KZ -	Konzervatorski odjel Zadar
KP -	Lučka kapetanija
LK -	Lučka kapetanija
LS -	Lokalno stanovništvo
M -	Mediji
MINT -	Ministarstvo turizma
MK -	Ministarstvo kulture
MMP -	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
MPRRR -	Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja
MZOIP	Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
MZOPU -	Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva
NS -	Nadzorna služba JU PP Telašćica
OB -	Obrtnici
OPS -	Općina Sali
OŠ -	Osnovna škola
PL -	Plovput d.o.o.
PP -	Pomorska policija
PSS -	Poljoprivredno savjetodavna služba
PV -	Privatni vlasnici
RC -	Ronilački centri
RK -	Ronilački klubovi
RI -	Ribarska inspekcija
SCD -	Sokolarski centar Dubrava
SD -	Sportska društva
SPA -	Služba promidžbenih aktivnosti i ugostiteljsko turističku djelatnost JU PP Telašćica
SS -	Stručna služba Ju PP Telašćica
STR -	Stručnjaci
SV -	Sveučilišta
ŠRD -	Sportsko ribolovno društvo

TS -	Tehnička služba JU PP Telašćica
TZ -	Turistička zajednica
UD -	Udruge
VEF -	Veterinarski fakultet
V -	Vrtić
VO -	Volonteri
VTS -	veterinarska stanica
OPL -	Ovlaštenici prava lova
OS -	Općina Sali
VS -	Vanjski suradnici
ZPU -	Zavod za prostorno uređenje
ŽS -	Župa Sali

