



TELAŠĆICA
Park prirode
Nature Park

JAVNA USTANOVA "PARK PRIRODE TELAŠĆICA"
T +385 23 377 096
F +385 23 377 096
E telascica@telascica.hr

w www.telascica.hr
A Sali IV 2, 23281 Sali
IBAN HR2524070001100038870
OIB 39112943608

GODIŠNJI PROGRAMA ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA PARKA PRIRODE "TELAŠĆICA" ZA 2020. GODINU

Sali, 30. listopada 2019. godine
KLASA: 023-01/19-01/07
URBROJ:2198-1-93-08/01-19-2

Predsjednica Upravnog vijeća Javne ustanove Park prirode Telašćica
Ivana Palinić Galović

1. Izrada godišnjeg programa

Tablica 1.1. IZRAĐIVAČI GODIŠNJEG PROGRAMA

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTROJSTVENA JEDINICA
Nikolina Baković	Ravnateljica	Ured ravnatelja
Milena Ramov	Stručna voditeljica	Stručna služba
Vesna Petešić	Voditeljica pododsjeka za pripremu i provedbu ostalih projekata	Stručna služba
Božidar Puhov	Rukovoditelj odsjeka – tehničkih poslova	Odsjek tehničkih poslova
Juraj Milin	Čuvar prirode II. Vrste	Služba čuvara prirode
Danijel Milić	Stručni savjetnik za upravljanje kopnenim resursima	Stručna služba
Snježana Buturić	Voditeljica odsjeka računovodstvenih, općih i	Odsjek računovodstvenih, općih i zajedničkih poslova
Mila Frka	Voditeljica računovodstva	Odsjek računovodstvenih, općih i zajedničkih poslova
Josipa Grbin	Stručna suradnica za edukaciju	Stručna služba
Lucia Antonina	Stručna suradnica za promociju i edukaciju	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost

Tablica 1.2. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Ivana Palinić Galović	Predsjednica	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
Živko Kolega	Član	Predstavnik Županije
Petar Dominis	Član	Predstavnik JLS
Vladimir Šarunić	Član	Predstavnik Županije
Juraj Milin	Član	Javna ustanova "Park prirode Telašćica"

2. Podaci o javnoj ustanovi

**Tablica 2.1. PLANSKI
DOKUMENTI I OPĆI AKTI**

NAZIV DOKUMENTA	GODINA USVAJANJA	GODINA PLANIRANE IZMJENE/REVIZIJE	USKLAĐENOST SA ZAKONOM O ZAŠTITI PRIRODE	USKLAĐENOST S PLANOM UPRAVLJANJA
Statut JU	2014./2015./2017.		da	da
Plan upravljanja	2012.	2020.	da	da
Plan održivog turizma	2017.	2020.	da	da
Pravilnik o zaštiti i očuvanju	1996.	2019.	ne	ne
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu JU	2017.		da	da
Pravilnik o plaćama i naknadama	2017.		da	da
Prostorni plan područja posebnih	2014.		da	da
Program gospodarenja G.j. OTOCI	2016.	2026.	da	da
Lovno-gospodarska osnova	2017.	2027.	da	da
Pravilnik o radu	2015./2017.		da	da
Pravilnik o financijskom poslovanju i računovodstvu	2002.	2019.		
Odluka o korištenju osobnih automobila, mobilnih telefona,	2016.		da	da
Pravilnik o zaštiti na radu	2016.		da	da
Poslovnik o radu Upravnog vijeća	2016.		da	da
Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva	2015.		da	da
Pravilnik o ostvarivanju prava na	2016.		da	da
Pravilnik o provođenju postupaka	2017.		da	da
Odluka o rekreacijskom	2018.		da	da
Pravilnik o zbrinjavanju svih vrsta	2019.		da	da
Pravilnik o načinu korištenja	2019.		da	da
Pravilnik o prikupljanju, obradi i	2019.		da	da

Procjena ugroženosti od požara	1998.	2019.	da	da
Pravilnik zaštite od požara 1998	1998.	2019.	da	da
Plan zaštite od požara	2019.	2020.	da	da
Procjena ugroženosti radnih mjesta	2013.	2019.		

**Tablica 2.2. USTROJ JAVNE
USTANOVE I DJELATNICI**

POSTOJEĆI DJELATNICI				
RADNO MJESTO	USTROJSTVENA JEDINICA	ZVANJE	TIP UGOVORA	NAPOMENA
Ravnateljica	Ured ravnatelja	VSS	Na određeno	Nikilona Baković
Stručni voditelj-rukovod. stručne službe	Služba stručnih poslova	VSS	Na određeno	Milena Ramov
Stručni suradnik za edukaciju	Služba stručnih poslova	VSS	Na određeno	Josipa Grbin
Stručni referent-djelatnik za zaštitu i odgoj životinja	Služba stručnih poslova	SSS	Na neodređeno	Šime Jagić
Stručni savjetnik za upravljanje kopnimim resursima	Služba stručnih poslova	VSS	Na neodređeno	Danijel Milić
Rukov. odsjeka - koordinator za provedbu projekata	Služba stručnih poslova	VSS	Na određeno, rad na projektu	Leonarda Lukin
Stručni savjetnik - projektni asistent za javnu nabavu	Služba stručnih poslova	VSS	Na neodređeno	Božidar Šoštarić
Ruk.pod.-vod.projektnog tima za pripremu i provedbu ostalih projekata	Služba stručnih poslova	VŠS	Na neodređeno	Vesna Petešić
Glavni čuvar prirode – Rukovoditelj/voditelj službe čuvara prirode	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Marino Buturić
Čuvar prirode II. vrste	Služba čuvara prirode	VŠS	Na neodređeno	Juraj Milin
Čuvar prirode II. vrste	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Nikola Raljević
Čuvar prirode III. vrste	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Goran Milin
Čuvar prirode III. vrste	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Geman Grbin
Čuvar prirode III. vrste	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Antonio Kršulja
Čuvar prirode III. vrste	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Luka Petešić Frka

Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Luka Burin
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Kažimir Gašparović
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Nemanja Gačić
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Josip Frka
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Bepo Smirčić
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Lovre Armanini
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Petar Petešić Frka
Stručni referent-lovočuvar	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Gojko Raljević
Rukovoditelj odsjeka – tehničkih poslova	Odsjek tehničkih poslova	VSS	Na neodređeno	Božidar Puhov
Zapovjednik (upravitelj) broda III vrste	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na neodređeno	Rajko Beneti
Zapovjednik (upravitelj) broda III vrste	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na neodređeno	Jure Beneti
Mornar	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na određeno, sezonski rad	Romeo Raljević
Mornar	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na određeno, sezonski rad	Darko Aunedi
Pomoćni mornar	Odsjek tehničkih poslova	NKV	Na određeno, sezonski rad	Rado Ušalj

Spremačica	Odsjek tehničkih poslova	NKV	Na određeno, sezonski rad	Danijela Dominis
Stručni suradnik za promociju i edukaciju	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	VSS	Stručno osposoblj. bez zasnivanja radnog odnosa	Lucia Antonina
Izvršitelj nabave roba - vozač	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Davora Dugački Medvešek
Viši stručni referent - vodič	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	VŠS	Na određeno, sezonski rad	Mario Martinović
Voditelj jedinice kuhinje	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na neodređeno	Damir Petešić Frka
Glavni konobar	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na neodređeno	Boris Rajević
Stručni referent - glavni kuhar	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na neodređeno	Matej Maras
Voditelj odsjeka računovodstvenih, općih i zajedničkih poslova	Odsjek računovodstvenih, općih i zajedničkih poslova	SSS	Na neodređeno	Snježana Buturić
Voditelj računovodstva	Odsjek računovodstvenih, općih i zajedničkih	SSS	Na neodređeno	Mila Frka
Upravni referent	Odsjek računovodstvenih, općih i zajedničkih poslova	SSS	Na neodređeno	Ira Frančeskini
Upravni referent	Odsjek računovodstvenih, općih i zajedničkih poslova	SSS	Na određeno	Mira Maretić

Mornar	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Mornar	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Pomoćni mornar	Odsjek tehničkih poslova	NKV	Na određeno, sezonski rad	
Spremačica	Odsjek tehničkih poslova	NKV	Na određeno, sezonski rad	
Izvršitelj nabave roba - vozač	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Viši stručni referent - vodič	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	VŠS	Na određeno, sezonski rad	
Vatrogasac	Odsjek za protupožarnu zaštitu	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Vatrogasac	Odsjek za protupožarnu zaštitu	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Vatrogasac	Odsjek za protupožarnu zaštitu	SSS	Na određeno, sezonski rad	

Tablica 2.3. MATERIJALNI RESURSI

NEKRETNINE				
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Upravna zgrada u Salima	150 m ²	Uprava parka	Unajmljena nekretnina	
Skladišni prostor u Salima	20 m ²	Skladište	Pravo korištenja na nekretnini	Bez ugovora
Nadzorna kućica u uvali Kobiljak	73 m ²	Nadzorna postaja	Vlasništvo JU	
Drvena kućica x2	12 m ²	Baza nadzorne službe	Unajmljena nekretnina	Zakup zemljišta
Kamp u uvali Mir	16235 m ²	Baza nadzorne službe, sanitarni čvor, konoba	Pravo korištenja na nekretnini	

Utvrdna Grpašćak	1260 m2	Budući posjetiteljski centar	Pravo korištenja na nekretnini	
POKRETNINE				
NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Automobil tipa limuzine	2	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
Plug in hibridna vozila	2	Prijevoz ljudi i opreme	Leasing	
Kombi vozila	2	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
Vatrogasno lako vozilo	1	Protupožarna zaštita	Vlasništvo JU	
Plovila za stručnu i nadzornu službu	7	Nadzor i zaštita područja	Vlasništvo JU	Jedan brod je dodijeljen na korištenje od nadležnog ministarstva
Vatrogasna brodicica	1	Protupožarna zaštita	Vlasništvo JU	
Teretno vozilo na el.pogon	1	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
Putničko vozilo na el.pogon	4	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
Električno vozilo za unesrećene	1	Prijevoz unesrećenih	Vlasništvo JU	
Električno vozilo za posjetitelje	2	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
Električni bicikl	4	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
OPREMA				
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA	
Radio stanice	16	Rad djelatnika JU		
Mobiteli	20	Rad djelatnika JU		
Stolna računala	15	Rad djelatnika JU		
Prijenosno računalo	9	Rad djelatnika JU		
Skener	1	Rad djelatnika JU		
Printer	7	Rad djelatnika JU		
Fotoaparati	4	Rad djelatnika JU		
Pokretni uređaji za naplatu ulaznica	7	Rad djelatnika JU		
Bluetooth mobilni printeri	7	Rad djelatnika JU		
Televizor	1	Ugostiteljski objekt		
Protupožarne pumpe	5	Protupožarna zaštita		
Pile	5	Protupožarna zaštita/Održavanje staza		

Kosilica	4	Protupožarna zaštita/Održavanje staza	
Dvogled	4	Nadzor i zaštita područja	
Bove	150	Privez posjetiteljskih brodova	
Rashladni uređaji	8	Ugostiteljski objekt	
Štednjaci	4	Ugostiteljski objekt	
Pontoni	3	Prihvat posjetitelja	
GPS	2	Rad djelatnika JU	
Dijaprojektor	1	Rad djelatnika JU	
Bat detektor Petterson D240x	1	Rad stručne službe	
Termometar	2	Rad stručne službe	
Mjerač kisika u vodi	1	Rad stručne službe	
Refraktometar	1	Rad stručne službe	
Teleskop	1	Rad stručne službe	
Automatska protupožarna telemetrijska stanica	1	Protupožarna zaštita/nadzor područja	

3. Ocjena stanja područja

Tablica 3.1. ZAŠTIĆENA PODRUČJA I PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE KOJIMA UPRAVLJA JAVNA USTANOVA

KATEGORIJA ZAŠTIĆENOG PODRUČJA; ŠIFRA PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE	NAZIV ZAŠTIĆENOG PODRUČJA; NAZIV PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE	OCJENA STANJA PODRUČJA*	OBRAZLOŽENJE
HR1000035	NP Kornati i PP Telašćica	3	Ciljne vrste su u povoljnom stanju te je nepromjenjeno stanje u brojnosti istih što pokazuju rezultati monitoringa.
HR4000002	Park prirode Telašćica	2	<p>Određeni stanišni tipovi, ovisno o mikrolokaciji su u optimalnom stanju, dok na određenim mikrolokacijama postoji antropogeni utjecaj te je potrebno poduzeti dodatne, kao i prilagoditi postojeće upravljačke mjere. Utjecaj je najvidljiviji na sljedećim staništima i vrstama:</p> <p>Staništa posidonije - degradacija na pojedinim mikrolokacijama kao posljedica sidrenja,</p> <p>Koraligen - utjecaj povećanja temperature mora (spuštanje termokline) i pojava nekroze na tkivima gorgonija)</p> <p>Periska - zabilježena velika smrtnost kao posljedica pojave parazita <i>Haplosporidium pinnae</i> i bakterije <i>Mycobacterium</i>.</p>

Park prirode	Telašćica	2	<p>Prema aktu o proglašenju Parka prirode Telašćica" temeljne vrijednosti su bogatstvo podmorja, strmac, obalna i reljefna razvedenost, te pejzažna cjelina zaljeva Telašćica.</p> <p>Bogatstvo podmorja - indirektno pod utjecajem nautičkog turizma u vidu onečišćenja bukom, teškim metalima i mikrobiološkim onečišćenjem te pod utjecajem povećanog ribolovnog napora u vidu smanjenja ribljeg fonda.</p> <p>Strmac - kao zona stroge zaštite pod direktnim je utjecajem buke iz pomorskog prometa te ribolovnog napora.</p> <p>Obalna i reljefna razvedenost - u povoljnom stanju s obzirom na restriktivne mjere Prostornog plana područja posebnih obilježja.</p> <p>Pejzažna cjelina zaljeva Telašćica - ugroženo područje morskog ekosustava s obzirom na pritisak turizma unutar akvatorija uvale u vidu onečišćenja bukom kroz rekreativnu plovidbu, onečišćenja metalima kroz otapanje istih prilikom plovidbe iz protuobraštajnih sredstava na uronjenoj površini broda u vodeni stupac te ispuštanjem otpadnih voda koje osim onečišćenja metalima i fekalnim bakterijama doprinose i riziku od povećane primarne produkcije u zatvorenijim dijelovima uvale, fizičkog oštećivanja morskog dna sidrenjem te osim direktne degradacije staništa mehaničkim putem također uzrokuje i resuspenziju sedimenta u vodeni stupac sidrenjem kao i turbulencijom u plićim dijelovima pod utjecajem propelera.</p> <p>Shodno tome potrebno je poduzeti dodatne i/ili prilagoditi postojeće mjere s obzirom na prisutnost antropogenog pritiska na vrijednosti zaštićenog područja.</p>
--------------	-----------	---	---

***OCJENA STANJA PODRUČJA:**

0 - nepoznat status: za ocjenu stanja vrijednosti područja nema dostatnih i primjerenih podataka

1 - područje je nepovratno izgubilo vrijednosti ili su vrijednosti i dalje prisutne, no nemaju značaj za zaštitu prirode (npr. različiti kulturno-povijesni spomenici, kupališne zone i sl.)

2 - ugroženo područje: vrijednosti područja su narušene/ugrožene te je potrebna promjena načina korištenja, revitalizacija i/ili poduzimanje dodatnih mjera zaštite

3 - zadovoljavajuće: vrijednosti područja su u povoljnom stanju, a načini upravljanja područjem su odgovarajući

4. Ocjena provedbe plana upravljanja

Tablica 4.1. OCJENA I GODINA PROVEDBE PLANA UPRAVLJANJA

GODINA PROVEDBE: 8. godina provedbe Plana upravljanja
OCJENA PROVEDBE PLANA UPRAVLJANJA

U Godišnjem programu izbacuje se , sheet 5A _aktivnosti POT-a koje su proizašle iz Plana održivog turizma Dugog otoka i Parka prirode Telašćica a koji je usvojen 2016. godine od strane Suradničkog vijeća.

Aktivnosti Plana koncipirane su na načelima zajedničke provedbe svih dionika prema dodijeljenim odgovornostima međutim zbog neprovođenja dogovorenih aktivnosti od strane ostalih institucija izvršiti će se revizija Plana a Javna ustanova će do tada aktivnosti iz Plana održivog turizma provoditi kroz aktivnosti planirane Planom upravljanja.

U 2019. godini u okviru Teme A (ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KRAJOBRAZA), većina aktivnosti se odvijala sukladno planiranom. Nastavlja se sa provedbom aktivnosti AI7 i AI8 koje nisu planirane Planom upravljanja. Nekoliko aktivnosti (AA5, AB4 , AE5, DC8) čija realizacija ovisi o donošenju Pravilnika o zaštiti i očuvanju te Pravilnika kojim se propisuju ograničenja u obavljanju ribolova u dijelovima mora koji su zaštićeni u kategoriji posebnog rezervata, nacionalnog parka i parka prirode nisu realizirane u planiranoj godini te se prebacuju u slijedeću 2020. godinu.

Kako je jedan od razloga proglašenja Parka prirode Telašćica bogatstvo podmorja koje uključuje i riblji fond koji se prema posljednjim istraživanjima smanjuje pod sve većim ljudskim utjecajem potrebno je što prije donijeti gore navedene akte kako bi se osigurali mehanizmi za njegovu zaštitu.

Dio aktivnosti čija realizacija je planirana u 2019. godini prebacuje se u 2020. godinu zbog nedostatnih financijskih sredstava za njihovu provedbu, a kao posljedica provedbe financijski zahtjevnog projekta Interpretacijsko edukacijski centar Grpašćak te realokacije dostupnih sredstava za potrebe provedbe projekta sa svrhom održavanja likvidnosti Ustanove. Objašnjenja za prebacivanje pojedinih aktivnosti istaknuta su u sheet-u 5 u stupcu Napomena.

Tema B (OČUVANJE ZAŠTITA I PROMICANJE KULTURNO-POVIJESNE BAŠTINE) Sve aktivnosti odvijaju se prema planu i na zadovoljavajući način.

Tema C (PODRŠKA LOKALNOJ ZAJEDNICI I ODRŽIVO KORIŠTENJE PRIRODNIH DOBARA) se odvija prema planu, izuzev aktivnosti AH4 i AG3 koje uključuju pružanje podrške lokalnom stanovništvu u održavanju staništa lokvi i šuma. S obzirom da ne postoji interes lokalne zajednice za ovim aktivnostima, AH4 se u potpunosti ukida dok je aktivnost AG3 preimenovana u suradnju sa Šumarskim institutom i Poljorivrednom savjetodavnom službom.

Tema D (UPRAVLJANJE JAVNOM USTANOVOM) se odvija prema planu. Aktivnosti DB4 i DB5 spojene su u jednu zajedničku aktivnost "Izraditi projektnu dokumentaciju za rekonstrukciju uvale Mir" koja je u 2019. godini specificirana u aktivnost "Izraditi glavni projekt za rekonstrukciju uvale Mir" i kao takva planirana i za 2020. godinu. Ralog tome je što se nakon izrade Plana upravljanja donijela odluka o izgradnji nove upravne zgrade na prostoru uvale Mir. Komunikacijska strategija rađena je za razdoblje 2015-2020. godine, te smo mišljenja kako bi iduće godine trebalo krenuti sa izradom nove Komunikacijske strategije, koja će biti usklađena sa novim Planom upravljanja i kao takva će imati jasno definirane aktivnosti i pokazatelje. Iz svega navedenog mijenja se aktivnost DC1 iz „Provoditi komunikacijsku strategiju“ u „Izraditi novu komunikacijsku strategiju“.

Izrada novog Plana upravljanja za JU PP Telašćica u sklopu provedbe projekta „Razvoj okvira za upravljanje ekološkom mrežom Natura 2000 planiran se za 2020. godinu, te se stoga aktivnost DC11 „Provesti reviziju Plana upravljanja“ preimenuje u „Izraditi novi Plan upravljanja“.

Tema E (UPRAVLJANJE POSJEĆIVANJEM, EDUKACIJA I INTERPRETACIJA). Revizija cjelokupne teme E započela je u 2018. godini, odnosno, u okviru projekta Interpretacijsko edukacijski centar Grpašćak. Izrađen je Akcijski plana upravljanja posjetiteljima međutim nije potvrđen od strane Uparvnog vijeća te se aktivnosti unutar ove teme za 2020 godinu planiraju sukladno Planu upravljanja.

Aktivnost EA4 Organizirati vođene tematske ture za posjetitelje Parka uspostavom GIS portala zbog ograničenih finansijskih sredstava i potrebne finansijske likvidnosti Ustanove neće se provoditi do daljnjeg.

Aktivnost EB3 koja obuhvaća uspostavu Interpretacijsko edukacijskog centra Grpašćak proširuje se prema planiranim aktivnostima i provedbenoj realizaciji projekta kao i za prethodnu, 2019. godinu.

Aktivnosti EB3.13 Educirati novozaposlene djelatnike, posebice djelatnika edukatora / vodiča se nije provela u prethodnoj godini i neće se provoditi u 2020. godini već u 2021. zbog planiranog produžetka trajanja projekta, a vezano uz odmak od planiranog vremenskog hodograma provedbe aktivnosti kao posljedica procedura javnih nabava.

Za pojedine aktivnosti ne predviđaju se finansijska sredstva u Godišnjem programu. Sredstva za te aktivnosti iskazana su u Finansijskom planu koji nažalost ne prati Godišnji program u potpunosti. Također su iskazane i u tablici 19. (strana 112 u Planu upravljanja), a vezane su uz hladni pogon Ustanove (trošak električne energije, vode, telekomunikacija, uredskog materijala i goriva te provođenja dodatnih djelatnosti prema Statutu Ustanove).

KOD	AKTIVNOST	OBRAZLOŽENJE
AB1	Provoditi redovito praćenje stanja livada posidonije	Aktivnost se provodi svake dvije godine i trebala se provesti u 2018. te 2020. godini međutim zbog krive procjene termina monitoringa (jesen umjesto proljeće) i ne mogućnosti angažiranja stručnjaka ista nije odrađena te se realizirala u 2019. godini i ponoviti će se u 2021. godini.
AE4	Provoditi aktivnosti edukacije lokalnog stanovništva i informiranja posjetitelja o očuvanju zaštićenih i ugroženih morskih vrsta.	Aktivnost će se realizirati zajedno sa aktivnosti AD4 te ju nema potrebe navoditi kao zasebnu.
AF1	Pratiti stanje Natura 2000 vrsta i staništa na području Parka.	Aktivnost je razdijeljena na aktivnosti vezane uz konkretne vrste i staništa te ju kao takvu nije potrebno navoditi u Godišnjem programu.

AH4	Uspostaviti suradnju s lokalnim stanovništvom u svrhu održavanja lokvi.	S obzirom da od početka provedbe aktivnosti od 2012. godine nije bilo interesa od strane lokalnog stanovništva aktivnost se kao takva više neće provoditi, a neće se nastaviti ni sa provedbom aktivnosti AH3. Prema planu HR voda za 2017. kao i za 2018. godinu lokve na području PP Telašćica nisu uvrštene u Plan sanacije. Aktivnost se ukida do uvrštavanja u Plan sanacije HR voda za područje Telašćice.
AI5	Provoditi edukaciju za lokalno stanovništvo o značaju, prijetnjama i načinu zaštite ptica.	Aktivnost za sada nije prioritetna za provedbu, sukladno rezultatima monitoringa koji pokazuje da su ciljane ptičje vrste stabilne. Aktivnost se dijelom preklapa s aktivnosti AI4 te ju nema potrebe navoditi kao zasebnu.

5. Aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode "Telašćica"

Tablica 5. AKTIVNOSTI ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA

POSEBAN CILJ	KOD	AKTIVNOST	POKAZATELJ AKTIVNOSTI	PRIORITET	PRVA GODINA PROVEDBE	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	PROCJENA TROŠKA PROVEDBE	NAPOMENA
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KRAJOBRAZA									
AA Održati ili povećati postojeći ribolovni fond i populaciju ribljih vrsta u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AA1	Provoditi redovito praćenje stanja ribljeg fonda i populacija ribljih vrsta.	Godišnje izvješće praćenja stanja.	1	2011	Stručna služba	Vanjski suradnik Nevladina organizacija	30.000,00	Ostvariti će se preko SSF-a
	AA2	Provoditi sustav praćenja broja ribara i količine ulova na području Parka.	Izvješća praćenja stanja.	1	2014	Služba čuvara prirode		0,00	
	AA3	Izraditi informativne materijale o očuvanju ribljeg fonda s naglaskom na ribarstvo te ih distribuirati lokalnom stanovništvu i posjetiteljima.	Broj i vrsta izrađenih i distribuiranih materijala. Broj provedenih anketa o stupnju informiranosti stanovništva.	3	2014	Stručna služba		4.000,00	Plakat za strane invanzivne vrste i Lagur.
	AA4	Održavati radionice i predavanja za lokalno stanovništvo vezano uz održivo korištenje ribolovnih resursa.	Broj radionica, predavanja, popis sudionika.	2	2012	Stručna služba		1.000,00	Održane radionice sa lokalnim ribarima za izradu pravilnika.
	AA5	Kroz Pravilnik o zaštićenim ribolovnim područjima i Pravilnik o zaštiti i očuvanju izraditi prostornu i vremensku regulaciju po pojedinim tipovima ribolova, ograničiti broj i vrstu alata te količinu ulova za određene vrste riba, uvesti zone u kojima je zabranjena svaka vrsta ribolova.	Izrađena zonacija uvrštena u Pravilnik.	1	2010	Ured ravnatelja Stručna služba Služba čuvara prirode	Ministarstvo poljoprivrede	0,00	Aktivnost je trebala završiti u 2016. godini ali se prebacuje za 2020. zbog nedonošenja Pravilnika o zaštiti i očuvanju koji bi omogućio njezinu realizaciju.
AB Smanjiti degradaciju livada morske cvjetnice posidonije (<i>Posidonia oceanica</i>) na mjestima ljudskog pritiska u odnosu na stanje iz 2011.	AB3	Distribuirati među lokalnim stanovništvom i posjetiteljima informativne materijale o značaju i očuvanju livada posidonije.	Broj provedenih anketa o stupnju informiranosti stanovništva.	2	2013	Služba čuvara prirode		0,00	
	AB4	Uspostaviti zone zabrane sidrenja i korištenja povlačnih ribolovnih alata na mjestima naselja posidonije	Zonacija uvrštena u Pravilnik o zaštiti i očuvanju.	1	2012	Stručna služba	MZOIP	0,00	Aktivnost je trebala završiti u 2012. godini međutim zbog nedonošenja Pravilnika o zaštiti i očuvanju koji bi omogućio njezinu realizaciju prebacuje se i na 2020. godinu.

	AB5	Temeljem projektne dokumentacije postaviti dodatne plutače za privezivanje brodova.	Broj novih plutača u odnosu na 2010.	1	2015	Ured ravnatelja Stručna služba	Vanjski suradnici	800.000,00	Aktivnost je trebala završiti u 2018. godini međutim zbog manjka financijskih sredstava prebacuje se za 2020. godinu.
	AB6	Održavati postojeće plutače za privezivanje brodova.	Izveštaj o stanju plutača. Broj zamijenjenih plutača, konop i lanaca.	1	1998	Odsjek tehničke službe	Vanjski suradnik/ronilački klubovi	50.000,00	
	AB7	Razviti suradnju s inspekcijom zaštite okoliša i ostalih nadležnih institucija u svrhu bolje kontrole onečišćenja mora otpadnim i kaljužnim vodama te ostalim kemikalijama.	Broj sastanaka. Prijedlog zajedničkih aktivnosti.	1	2003	Služba čuvara prirode		0,00	
	AB8	Provesti istraživanje utjecaja otpada s divljeg odlagališta na stanje morskog ekosustava Parka prirode Telašćica.	Izvešće istraživanja.	1	2010	Stručna služba i Služba čuvara prirode	Vanjski stručnjaci	50.000,00	Izvorna aktivnost iz Plana upravljanja je specificirana 2018. godine i kao takva nastavlja se sa provedbom i u 2020. godini.
AC Očuvati kvalitetu mora i sedimenta jezera Mir u odnosu na rezultate istraživanja iz 2009.-2011.	AC2	Razviti i početi provoditi protokol praćenja za procjenu utjecaja otpadnih voda na ekosustav uvale Telašćica te nastaviti s praćenjem mikrobioloških parametara jezera i uvale.	Razvijen protokol praćenja parametara. Izveštaj istraživanja.	1	2014	Stručna služba i Služba čuvara prirode	Zavod za javno zdravlje, Vanjski stručnjaci	30.000,00	Dio aktivnosti vezan uz praćenje mikrobioloških parametara je realiziran u 2019. te se nastavlja u 2020. Za procjenu utjecaja otpadnih voda razvijen je prvi nacrt internog protokola za praćenje te se aktivnost nastavlja u 2020.
AD Očuvati povoljno stanje ugroženih morskih staništa koraligenske zajednice, zajednice polutamnih špilja te zajednice špilja i prolaza u potpunoj tami, posebice na području Kampanela, strmaca i Garmenjaka, u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AD1	Provoditi sustav praćenja stanja najugroženijih morskih staništa koraligena, zajednica špilja i staništa u zonama stroge zaštite.	Izvešća praćenja stanja.	1	2013	Stručna služba	Vanjski suradnici/Nevladine organizacije	30.000,00	
	AD3	Suradivati s ronilačkim klubovima i centrima u svrhu boljeg informiranja posjetitelja o odgovornom ronjenju i pravilima ponašanja u Parku.	Zapisnici sastanaka. Broj i vrsta zajedničkih aktivnosti.	3	2012	Stručna služba/Služba čuvara prirode		0,00	
	AD4	Izvršiti dotisak i distribuirati informativne materijale te provoditi edukacijske radionice o ugroženosti i zaštiti morskih staništa i vrsta.	Broj i vrsta distribuiranih materijala. Broj edukativnih aktivnosti.	2	2013	Stručna služba		8.000,00	Aktivnost je konkretizirana za tekuću plansku godinu u odnosu na izvornu aktivnost iz Plana upravljanja.
AE Očuvati povoljno stanje ugroženih i zaštićenih morskih vrsta, posebice periske (<i>Pinna nobilis</i>), crvenog koralja	AE1	Provoditi sustav praćenja stanja populacija periske	Izveštaj praćenja stanja.	1	2014	Stručna služba	Vanjski suradnik	35.000,00	Ronilački klub Sv. Roko

(*Coralium rubrum*) i velikih morskih kralješnjaka, u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.

AE2	Redovito pratiti stanje populacije crvenog koralja.	Izveštaj praćenja stanja.	1	2009	Stručna služba	Vanjski suradnici/Nevladine organizacije	30.000,00	
AE3	Provoditi istraživanja o rasprostranjenosti i ugroženosti populacija ostalih vrsta (velikih morskih kralješnjaka te mesojedne spužve <i>Asbestopluma hypogea</i>) te mogućim mjerama zaštite.	Izveštaj istraživanja, GIS baza podataka.	3	2016	Stručna služba	Vanjski suradnici/Nevladine organizacije	50.000,00	
AE5	Kroz Pravilnik o zaštiti i očuvanju ograničiti brzinu plovidbe te nastojati omogućiti siguran prolazak velikih morskih kralješnjaka (dupini, kornjače) na području akvatorija Parka.	Donesen Pravilnik. Postavljeni znakovi ograničenja.	3	2012	Stručna služba/Služba čuvara prirode		0,00	
AE6	Nastaviti suradnju sa stručnjacima i institucijama prilikom susreta i pronalaska velikih morskih kralješnjaka.	Dokumentacija korespondencije. Izvješće o zajedničkim aktivnostima. Baza podataka o pronađenim jedinkama velikih kralješnjaka.	1	2003	Stručna služba/Služba čuvara prirode	Veterinarski fakultet, HAZOP, Centar za oporavak kornjača u Puli	0,00	
AF2	Provoditi akcije čišćenja obalnih Natura 2000 staništa.	Broj provedenih akcija čišćenja. Sastanci s službom čuvara prirode.	1	2005	Sve službe Javne ustanove	Športsko ribolovna društva/Ronilački klubovi	7.000,00	Odrađeno od strane djelatnika Parka
AF3	Održavati oznake kretanja posjetitelja te informativne i interpretacijske ploče na području Parka	Broj oznaka i ploča i fotodokumentacija	1	2012	Stručna služba Odsjek tehničkih poslova Služba čuvara prirode		35.000,00	
AF5	Zamijeniti dotrajalu ogradu na području zone kretanja posjetitelja na strmcu na području uvale Mir.	Duljina postavljene dodatne ograde. Šestomjesečni pregled i izvješće o stanju ograde.	1	2007	Odsjek tehničkih poslova		20.000,00	
AF6	Temeljem rezultata preliminarnog geološkog istraživanja izraditi prijedlog geološko edukativno - rekreacijskih sadržaja na području Parka.	Izvješće o provedenim istraživanjima.	2	2019	Stručna služba	Vanjski suradnik	0,00	Aktivnost nije planirana Planom upravljanja već se dodaje u godišnji program za 2020. kao nastavak aktivnosti iz 2019. godine.

AG Očuvati površinu pod autohtonim šumskim zajednicama u odnosu na procjenu stanja iz 2008.	AG1	Provoditi čišćenje raslinja oko hrasta crnike na površinama javnog dobra i uz javne putove.	Jednom godišnje provedeno čišćenje raslinja oko hrasta crnike. Zapisnici nadzorne službe, fotodokumentacija. Prijedlozi stručne službe uvršteni u šumsko-gospodarske osnove. Postojeće protupožarne prosjeke očišćene od raslinja i prohodne.	3	2012	Odsjek tehničkih poslova Služba čuvara prirode	HAOP Hrvatske šume Hrvatska poloprivredno-šumarska savjetodavna služba	0,00	
	AG3	Suradivati sa Šumarskim institutom i Poljorivrednom savjetodavnom službom u svrhu očuvanja šumske vegetacije	Službeni dopisi. Izvješća istraživanja	3	2012	Stručna služba Hrvatske šume Hrvatska poloprivredno-šumarska savjetodavna služba		0,00	
	AG4	Održavati postojeće te po potrebi probijati nove protupožarne prosjeke s elementima šumske ceste.	Godišnje izvješće o duljini i broju očišćenih prosjeka.	1	2002	Odsjek tehničkih poslova Služba zaštite od požara		150.000,00	
	AG5	Provoditi vježbe spremnosti za protupožarnu zaštitu.	Broj održanih vježbi.	1	2000	Služba zaštite od požara	DVD Sali	0,00	
	AG6	Informirati lokalno stanovništvo i posjetitelje Parka o protupožarnoj zaštiti i pravilima ponašanja.	Broj distribuiranih materijala.	3	2000	Služba zaštite od požara	DVD Sali	1.000,00	
	AG7	Nadopuniti i uskladiti akte protupožarne zaštite.	Usklađeni akti protupožarne zaštite.	1	2000	Služba zaštite od požara		0,00	
	AH Održati optimalno stanje lokvi kao pojilišta i staništa značajnog za vodene organizme u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AH1	Provoditi redovito praćenje stanja lokvi.	Godišnje izvješće o stanju. Baza podataka.	1	2012	Stručna služba		0,00
AI Održati brojnost populacija i uspješnost gniježdenja prioritetnih vrsta ptica Parka u odnosu na procjenu stanja iz 2006.	AI1	Uspostaviti i provoditi sustav praćenja stanja populacija prioritetnih vrsta ptica: sivi sokol (<i>Falco peregrinus</i>), morski vranac (<i>Phalococorax aristotelis</i>), sova ušara (<i>Bubo bubo</i>), zmijar (<i>Ciraetus galicius</i>), čiope (<i>Apus apus</i> , <i>A. melba</i> , <i>A. palidus</i>).	Izvješće godišnjeg praćenja. Baza podataka.	1	2013	Stručna služba	Udruga BIOM	40.000,00	
	AI4	Distribuirati informativne materijale o značaju i zaštiti prioritetnih vrsta ptica.	Broj distribuiranih materijala.	2	2013	Stručna služba		0,00	

	AI6	Suradivati s centrima za zbrinjavanje i liječenje ptica.	Zapisnici o zbrinjavanju ptica.	1	2003	Vanjski suradnik/Sokolar ski centar Šibenik		2.000,00	
	AI7	Provesti zimsko prebrojavanje ptica vodarica.	Izveštaj prebrojavanja.	2	2016	Stručna služba Služba nadzora / čuvara prirode		0,00	Aktivnost nije planirana Planom upravljanja no prema preporuci HAOP-a uvrštena je u Godišnji program već za 2016. godinu te se planira provoditi svake godine. Aktivnost doprinosi postizanju cilja AI-"Održati brojnost populacija i uspješnost gniježđenja prioriternih vrsta ptica Parka u odnosu na procjenu stanja iz 2006".
	AI8	Provesti monitoring lastavica i piljaka.	Izveštaj monitoringa.	1	2015	Stručna služba Služba nadzora / čuvara prirode		0,00	Aktivnost nije planirana Planom upravljanja no prema preporuci HAOP-a uvrštena je u Godišnji program već za 2016. godinu te se planira provoditi svake godine. Aktivnost doprinosi postizanju cilja AI-"Održati brojnost populacija i uspješnost gniježđenja prioriternih vrsta ptica Parka u odnosu na procjenu stanja iz 2006".
AJ Očuvati povoljan status populacija prioriternih vrsta herpetofaune (zelene krastače, gatalinke i sljeparice) u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AJ1	Provoditi praćenje stanja populacija zelene krastače i gatalinke temeljem izrađenog protokola.	Izvešće praćenja.	1	2014	Stručna služba /		2.000,00	
AK Očuvati povoljno stanje skloništa i lovnih staništa šišmiša u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AK2	Provoditi sustav praćenja stanja populacije šišmiša, njihovih skloništa i lovišta.	Izvešće praćenja stanja.	1	2013	Stručna služba	HAOP/Vanjski suradnici/Nevladine organizacije	15.000,00	
	AK3	Provoditi aktivnosti edukacije lokalnog stanovništva i informiranja posjetitelja o očuvanju šišmiša.	Izveštaj o održanim radionicama i broj distribuiranih materijala.	1	2014	Stručna služba	Nevladine organizacije	2.000,00	
AL Održati stabilnu populaciju autohtone pasmine južno-dalmatinskog magarca	AL2	Provoditi redovitu njegu i skrb o magarcima.	Izvešće veterinarske stanice.	1	2002	Stručna služba/Služba čuvara prirode	Veterinarska stanica Zadar	17.500,00	
	AL4	Provesti edukativnu radionicu za djecu na temu južno -dalmatinskog magarca.	Broj korisnika radionice.	3	2012	Stručna služba		1.000,00	
								1.410.500,00	

**B. OČUVANJE ZAŠTITA I PROMICANJE KULTURNO-
POVIJESNE BAŠTINE**

BA Očuvati vrijedne arheološke lokalitete i nematerijalnu kulturnu baštinu, na području parka.	BA4	Pružiti financijsku i logističku podršku proslavi blagdana Sv. Ante, njegovanju Tovareće mužike i izdavaštvu lokalnih autora.	Broj pruženih potpora.	2	1988	Ured ravnatelja, Tehnička služba Služba čuvara prirode Vatrogasna služba		50.000,00	
	BA5	Unos novih podataka u arhivu kulturne baštine.	Izrađena baza podataka.	1	2013	Stručna služba	Vanjski suradnici	0,00	
	BA6	Rekognoscirati, istražiti i konzervirati arheološke lokalitete: Sv.Ivan, Sv.Luka, Mala Proversa.	Izveštaji istraživanja.	1	2013	Stručna služba	UNIZD, ICUA, Konzodjel u ZD,MK	50.000,00	Izvršena konzervacija Sv. Ivana
	BA7	Prikupiti tehničku dokumentaciju za osnivanje arheološko etnološke zbirke.	Izrađena dokumentacija o prikupljenim pokretnim nalazima.	2	2012	Stručna služba	Vanjski suradnici/Nevladine organizacije	0,00	
BB Očuvati tradiciju izrade i održavanja suhozida i ribarskih mulića te pružiti podršku u obnovi tradicionalnih poljskih kućica.	BB1	Održavati suhozide na javnim površinama te poticati privatne vlasnike na obnovu.	Dužina i broj održanih suhozida. Izveštaji nadzornika.	3	2012	Služba čuvara prirode Odsjek tehničkih poslova	Nevladine organizacije	10.000,00	
	BB2	Organizirati radionice i radne akcije obnove suhozida.	Broj održanih radionica i akcija	3	2015	Služba čuvara prirode Odsjek tehničkih poslova	Nevladine organizacije	10.000,00	
	BB3	Obnoviti i održavati postojeće ribarske muliće	Izrađena projektna dokumentacija.	2	2004	Odsjek tehničkih poslova		20.000,00	
								140.000,00	

C. PODRŠKA LOKALNOJ ZAJEDNICI I ODRŽIVO KORIŠTENJE PRIRODNIH DOBARA									
CA Potaknuti obnovu i održavanje poljoprivrednih površina u odnosu na one iz 2008.	CA1	Poticati lokalnu zajednicu na stočarstvo u svrhu održavanja površina pod pašnjacima te obnovu maslinika i polja.	Broj i iznos poticaja.	1	2012	Stručna služba		50.000,00	
	CA3	Sudjelovati u izradi i provedbi Poljoprivredno-okolišnog programa.	Službeni dopisi. Popis sastanaka u kojima je sudjelovala JU.	2	2013	Stručna služba		0,00	
	CA4	Pružati savjetodavnu podršku lokalnom stanovništvu vezanu uz poljoprivredu.	Baza podataka o pruženim informacijama.	2	2012	Stručna služba		0,00	
	CA5	Pružati logističku podršku lokalnom stanovništvu pri sređivanju vlasničkih odnosa.	Baza podataka o pruženim informacijama.	3	2012	Stručna služba		0,00	
CB Uskladu sa Zakonom o otocima i Lovno-gospodarskom osnovom postupno ukloniti alohtonu divljač s otoka.	CB3	Provoditi redovito praćenje i uklanjanje divljači u skladu s Lovnogospodarskom osnovom.	Godišnje izvješće	1	2006	Stručna služba	Veleučilište u Karlovcu, Udruga BIOM	30.000,00	
								80.000,00	
D. UPRAVLJANJE JAVNOM USTANOVOM									
DA Podignuti nivo znanja i vještina zaposlenika Javne ustanove u odnosu na 2011.	DA1	Jačati kapacitete zaposlenika Javne ustanove kroz stručno usavršavanje.	Tečajevi prema potrebi (br. polaznika, certifikati i slično.)	1	2003	Ured ravnatelja		70.000,00	
	DA2	Razmjenjivati iskustva kroz sudjelovanje na nacionalnim i međunarodnim radionicama, skupovima (stručnim i znanstvenim) i udruženjima.	Popis sudjelovanja i članstva.	1	2003	Sve službe Javne ustanove		0,00	
	DA3	Upotpuniti kadar JU-a nužan za učinkovitu provedbu Plana upravljanja .	Nova zaposlenja.	1	2012	Ured ravnatelja		1.500.000,00	
DB Razviti potrebnu infrastrukturu i adekvatno opremiti službe Parka u odnosu na postojeće stanje iz 2011.	DB1	Nabaviti i održavati opremu potrebnu za kvalitetno obavljanje poslova struke i nadzora.	Inventar opreme.	1	1988	Sve službe Javne ustanove		100.000,00	
	DB2	Održavati i poboljšati informacijski sustav.	Zapisnici o stanju informacijskog sustava.	1	2015	Stručna služba		5.000,00	
	DB3	Unaprijediti stručnu biblioteku i arhivu i redovito je nadopunjavati.	Zapisnici o stanju arhive i stručne biblioteke.	2	2003	Stručna služba		1.000,00	

DC Unaprijediti komunikaciju i suradnju Javne ustanove s lokalnim stanovništvom i nadležnim tijelima u odnosu na 2011.	DB5	Izraditi glavni projekt za rekonstrukciju uvale Mir.	Izrađen glavni projekt.	1	2014	Stručna služba Ured ravnatelja		800.000,00	
	DC1	Izraditi novu komunikacijsku strategiju.	Indikatori provedbe komunikacijske strategije.	2	2014	Sve službe Javne ustanove		10.000,00	
	DC2	Unaprijediti komunikaciju i koordinaciju s lokalnim dionicima kroz redovite sastanke prije i poslije turističke sezone.	Dogovorene zajedničke aktivnosti, zapisnici sastanaka, popis sudionika.	1	2012	Ured ravnatelja		2.000,00	
	DC3	Organizirati prodaju lokalnih suvenira i autohtonih proizvoda na info punktovima Parka.	Broj sklopljenih ugovora.	3	2015	Stručna služba Ured ravnatelja		0,00	
	DC5	Surađivati s pomorskom policijom i inspekcijom ribarstva u svrhu unaprjeđenja provedbe zaštite.	Zapisnici sastanaka, dopisi.	1	2010	Služba čuvara prirode		0,00	
	DC6	Surađivati s JUZUZPV Zadarske županije u upravljanju područjima ekološke mreže.	Zapisnici sastanaka, dopisi.	2	2007	Stručna služba Služba čuvara prirode	JUZUZPV Natura Jadera	0,00	
	DC8	Sudjelovati u izradati nacrtu Pravilnika o zaštiti i očuvanju.	Izrađen Pravilnik.	1	2012	Ured ravnatelja Stručna služba Služba čuvara prirode		0,00	
	DC9	Pratiti i aktivno sudjelovati u postupcima donošenja zakonskih i podzakonskih akata iz područja zaštite prirode.	Dopisi i prijedlozi.	1	1988	Ured ravnatelja Stručna služba Služba čuvara prirode		0,00	
	DC11	Izraditi Plan upravljanja.	Revidirane aktivnosti Plana upravljanja.	1	2020	Sve službe Javne ustanove		0,00	Aktivnost nije zasebno planirana Planom upravljanja već je dodana nakon mišljena HAOP-a na godišnji program za 2018. godinu te smatramo da bi se i ove godine sukladno uputi trebali kao zasebne aktivnosti navesti svi dokumenti koji se planiraju izraditi ili revidirati u planskoj godini.
	DC12	Provesti reviziju Plana održivog turizma.	Revidirane aktivnosti Plana održavanja turizma	1	2020	Sve službe Javne ustanove		0,00	Aktivnost nije zasebno planirana Planom upravljanja već je dodana nakon mišljena HAOP-a na godišnji program za 2018. godinu te smatramo da bi se i ove godine sukladno uputi trebali kao zasebne aktivnosti navesti svi dokumenti koji se planiraju izraditi ili revidirati u planskoj godini.

	DC17	Izraditi Plan zaštite od požara.	Izrađen Plan	1	2020	Ured ravnatelja/Služba zaštite od požara		0,00	Aktivnost nije zasebno planirana Planom upravljanja već je dodana nakon mišljena HAOP-a na godišnji program za 2018. godinu te smatramo da bi se i ove godine sukladno uputi trebali kao zasebne aktivnosti navesti svi dokumenti koji se planiraju izraditi ili revidirati u planskoj godini.
	DC18	Provoditi volonterske programe.	Broj volontera. Broj volonterskih akcija	1	2015	Sve službe Javne ustanove		30.000,00	Aktivnost nije planirala Planom upravljanja. Nakon uspostave volonterskih programa u svim zaštićenim područjima aktivnost je uvrštena u godišnji program te se planira provoditi svake godine.
								2.518.000,00	
E. UPRAVLJANJE POSJEĆIVANJEM, EDUKACIJA I INTERPRETACIJA									
EA Poboľšati prezentaciju i povećati informiranost posjetitelja i šire javnosti o vrijednostima parka u odnosu na 2011.	EA1	Osmisliti i provesti edukaciju lokalnih vodiča za potrebe vođenja posjetitelja u Praku prirode.	Razvijen program edukacije. Broj korisnika (broj Ugovora o djelu).	2	2013	Stručna služba	Lokalno stanovništvo	10.000,00	
	EA3	Osmisliti i provoditi edukativne programe za različite dobne skupine (vrtići, škole, fakulteti) prema tematskim prioritetima.	Broj i vrsta edukativnih aktivnosti, broj korisnika.	2	2014	Stručna služba		10.000,00	
	EA4	Evaluirati zadovoljstvo posjetitelja postojećih vođenih tura.	Izvešće provedbe upitnika korisnika vođenih tura.	2	2013	Stručna služba i Pododsjek za promociju	Posjetitelji	0,00	Aktivnost iz 2019. godine neće se provoditi zbog ograničenih financijskih sredstava sukladno obrazloženju u poglavlju "Ocjena provedbe Plana upravljanja" te će se u 2020. godini provesti kratki upitnik korisnika vođenih tura na području Parka.
	EA5	Publicirati nove i dotiskivati postojeće informativne materijale i suvenire te provesti natječaj za izradu tradicionalnog suvenira.	Broj i vrsta materijala. Izrađen tradicionalni suvenir.	3	2013	Stručna služba		40.000,00	
	EA7	Poboľšati informiranje javnosti o Parku putem web stranice i prisutnosti u medijima.	Broj posjeta na web stranici, press clipovi.	2	2000	Stručna služba		60.000,00	
	EB Unaprijediti sustav posjećivanja Parka i kvalitetu prijema posjetitelja u odnosu na 2011. godinu.	EB3	Uspostaviti Interpretacijekso edukacijski centar Grpašćak.	Infrastruktura u funkciji.	1	2014	Stručna služba	Vanjski suradnici	12.720.684,00

EB3.1	Obnoviti niz postojećih objekata utvrde Grpašćak koja uključuje radove rekonstrukcije i adaptacije.	Obnovljeni postojeći objekti, (5 objekata) što će rezultirati uspostavom:1 multifunkcionalna dvorana za različite namjene prvenstveno u edukativne svrhe,1 stalna muzejska izložba „Uvala potopljenih jezera“,1 ugostiteljski objekt (sandwich bar), 1 info pult sa suvenirnicom, 1 dječje edukativno – tematsko igralište, 3 multimedijalne izložbe, 1 stalna muzejska izložba „Čuvar Tilaga“ u prostorima, oružarnice i puškarnice, 1 stalna muzejska izložba „između dva plavetnila“ u prostoru izvidnice, 1 zvjezdarnica i vidikovac.	1	2018	Stručna služba	Morović Marking d.o.o.; Kontrol Biro d.o.o.; Civil Engineering Consultancy d.o.o.; Vanjski suradnici	5.400.000,00	
EB3.2	Urediti i opremiti objekte (uredska oprema, IT oprema, izložbena oprema, izrada multimedijalnog sadržaja koji čini dio muzejskog postava, nabava prijevoznih sredstava u vidu eko busa/eko vlaka, oprema za edukativne programe)	Indikator: sukladno inikatoru navedenom za aktivnost EB3.1	1	2019	Stručna služba	Vanjski suradnici	4.195.511,00	
EB3.3	Urediti vanjski okoliš koje podrazumijeva uređenje hortikulture, postavljanje koševa, klupica, dječjeg igrališta, uređenje suhozida, niveliranje određenih dijelova i slično.	Obnovljen okoliš utvrde Grpašćak1 edukativno igralište	1	2018	Stručna služba	Morović Marking d.o.o.; Kontrol Biro d.o.o.; Civil Engineering Consultancy d.o.o.; Vanjski suradnici	826.028,00	
EB3.6	Uspostaviti vozne linije za bolju dostupnost Centra iz uvale Mir i s područja mjesta Sali.	1 uspostavljena vozna linija	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	1.900.000,00	
EB3.9	Razviti edukativne igre za djecu.	Razvijena 3 tipa edukativnih igara za djecu	1	2019	Stručna služba	Vanjski suradnici	110.000,00	

EB3.10	Potaknuti lokalnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda plasiranjem proizvoda kroz Centar.	Plasirano minimalno 4 različita lokalna proizvoda unutar Centra	1	2019	Stručna služba	Općina Sali; Agencija za plaćanja u poljoprivredi; Agrarno savjetovanje d.o.o.	43.650,00	
EB3.11	Potaknuti lokalno poduzetništvo plasiranjem autentičnih lokalnih suvenira.	Plasirano minimalno 4 različita autohtona suvenira unutar Centra	1	2019	Stručna služba	Općina Sali; Agencija za plaćanja u poljoprivredi; Agrarno savjetovanje d.o.o.	43.650,00	
EB3.12	Dizajnirati vizualni identitet ambalaže proizvoda i suvenira te izraditi ambalažu sukladno stvorenom identitetu.	Izrađen vizualni identitet koji je integriran u plasirane suvenire i proizvode unutar Centra	1	2018	Stručna služba	Printshop d.o.o.	53.845,00	
EB3.15	Osmisliti i izraditi interpretacijske i info materijale.	2 tipa brošura za cjelokupni projekt: 1 standardna 1 na Brailovom pismu	1	2018	Stručna služba	Printshop d.o.o.	31.400,00	
EB3.16	Upravljanje projektom i administracija	Dokumentacija provedbe projekta	1	2018	Stručna služba	Civil Engineering Consultancy d.o.o.; Apsolon d.o.o.	116.600,00	
EB4	Unaprijediti i održavati mrežu pješačkih i biciklističkih staza.	Izvešće o održavanju staza	1	2003	Odsjek tehničkih poslova		120.000,00	
EB6	Provoditi akcije čišćenja podmorja i osigurati zbrinjavanje otpada.	Baza o provedenim akcijama čišćenja.	1	2005	Stručna služba Služba čuvara prirode Odsjek tehničkih poslova	Ronilački klubovi, Športsko ribolovna društva	20.000,00	
EB7	Surađivati sa sportskim društvima i klubovima u organizaciji takmičenja i akcija čišćenja.	Izveštaji o održanim natjecanjima i akcijama čišćenja	3	2005	Stručna služba Služba čuvara prirode Odsjek tehničkih poslova	Športsko ribolovna društva	10.000,00	
EB8	Provoditi edukativne programe u suradnji sa obrazovnim institucijama.	Broj provedenih edukativnih programa. Evaluacija program	3	2013	Stručna služba	Obrazovne institucije	5.000,00	
EB9	Omogućiti prilaz za osobe s invaliditetom do obora za magarce.	Stanje infrastrukture	1	2004	Odsjek tehničkih poslova		20.000,00	
							25.736.368,00	

6. Istraživanja i praćenje stanja

Tablica 6. PLANIRANA ISTRAŽIVANJA I PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U PLANSKOJ GODINI

KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	PRVA GODINA PROVEDBE	INTERVAL PROVEDBE	PROVODITELJ AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	PODRUČJE ISTRAŽIVANJA /PRAĆENJA STANJA
AA1	Ribe	2014	Svake godine	Stručna služba/Vanjski suradnik	Vizualni census po transektima, video snimanje.	More PP Telašćica. Transekti su određeni dosadašnjim istraživanjima (Društvo istraživača mora 20000 milja (2015) :Monitoring no take zona i ribljevog fonda na području PP Telašćica) te Antonio di Franco: Ecological monitoring in Telašćica MPA-2017
AB8	Zona stroge zaštite - Čuška Dumboka Natura kodovi staništa unutar uvale Čuška dumboka: 1120, 1170	2020	Svake godine	Stručna služba / Služba Čuvara prirode / vanjski stručnjaci	Interni protokol praćenja (kojeg će definirati stručna služba u suradnji s vanjskim stručnjacima)	Čuška Dumboka (metali u tragovima u sedimentu)
AC2	Natura kod 1160: Velike plitke uvale (parametri morskog okoliša)	2020	Svake godine	Stručna služba / Služba Čuvara prirode / vanjski stručnjaci	Interni protokol praćenja (kojeg će definirati stručna služba u suradnji s vanjskim stručnjacima)	Prioritetno područje unutarnjeg dijela uvale Telašćica (dio unutarnjeg akvatorija od poveznice rt Zaglavić - Ošiji rt prema unutarnjem dijelu uvale)
AD1	Koraligen	2009	Svake godine	Stručna služba/Vanjski suradnik	Autonomno ronjenje, vizualni census odabranih kvadrata/video snimanje	Zone stroge zaštite. Mikrolokaliteti su određeni dosadašnjim istraživanjima
AE2	Crveni koralj	2009	Svake godine	Stručna služba/Vanjski suradnik	Autonomno ronjenje	Područje strmca, otoka Vela i Mala Sestrica te Velikog i Malog Garmenjaka
AE6	Dobri dupin	2016	Svake godine	Stručna služba/služba čuvara prirode/Vanjski i suradnik	Vizualni census	More PP Telašćica
AE6	Morske kornjače	2016	Svake godine	Stručna služba/služba čuvara prirode/Vanjski i suradnik	Vizualni census	More PP Telašćica
AH1	Lokve	2012	Svake godine	Stručna služba	Popisni obrazac "Krške lokve -mreža vodenih staništa"	Lokve na području PP Telašćica
AI1	Ptice Morski vranac (<i>Phalacrocorax aristotelis</i>) Zmijar (<i>Circaetus gallicus</i>) Ušara (<i>Bubo bubo</i>) Sivi sokol (<i>Falco peregrinus</i>) Čiopa (<i>Apus apus</i>) Smeđa čiopa (<i>Apus pallidus</i>) Bijea čiopa (<i>Tachymartus melba</i>)	2015	Svake godine	Stručna služba/Vanjski suradnik	Metodologija definirana provedenim istraživanjem "Uspostava i praćenje stanja populacija značajnih za "Park prirode Telašćica" (Udruga Biom; 2016)	PP Telašćica
AI7	Ptice vodarice	2016	Svake godine	Stručna služba	Vizualni census Međunarodno zimsko prebrojavanje ptica (IWC)	PP Telašćica
AJ1	Gatalinka	2017	Svake godine	Stručna služba/služba čuvara prirode/Vanjski i suradnik	Dumbović Mazal V., V. Lucić (2015):Program monitoringa lastavica i piljaka u Hrvatskoj	Područje jezera u Žmanu
AJ1	Zelena krastača	2017	Svake godine	Stručna služba	Protokol praćenja stanja zelene krastače (<i>Bufo viridis</i>) i gatalinke (<i>Hyla arborea</i>) na području Parka prirode Telašćica (Udruga HYL, 2018)	Park prirode Telašćica i okolna vodena staništa
AK2	Šišmiši	2017	Svake godine	Stručna služba/Vanjski suradnik	Ultrazvučni detektor/uzorkovanje mrežama/vizualni census	Spilja Golubinka, linijski transekt Kruševo polje-uvale Mir, lokve na području Telašćice

7. Projekti

Tablica 7.1. PROJEKTI KOJI SE TRENUTNO PROVODE

Naziv projekta: Interpretacijsko edukacijski centar Grpašćak
Cilj projekta: Opći cilj projekta je doprinijeti društvenom i gospodarskom rastu regije i popularizaciji zaštićenih područja koristeći turistički potencijal Parka prirode na principima održivog turizma kroz stvorenu prepoznatljivu i jedinstvenu turističku destinaciju temeljenu na prirodnoj baštini.
Opis projekta: Projekt se odnosi na uspostavu interpretacijskog centra radi optimizacije posjećivanja, podizanje kvalitete i raznolikosti usluga u svrhu promocije i prezentacije Parka i Dugog otoka radi ekonomske dobrobiti lokalnog područja ali i dizanja svijesti krajnjih korisnika o prirodnim vrijednostima Parka i značaju zaštite prirode s naglaskom na održivi razvoj lokalne zajednice.
Nositelj projekta: Javna ustanova Park prirode Telašćica
Partner na projektu: Općina Sali i Turistička zajednica Općine Sali
Vremensko trajanje projekta: do 27. lipnja 2020. godine
Financijska vrijednost projekta: 15.474.850,07 HRK
Kod aktivnosti u planskoj godini: EB3
Naziv projekta: Razvoj smjernica za implementaciju Blue Carbon-a u Plan upravljanja Parka prirode Telašćica
Cilj projekta: Unaprjeđenje zaštite morskih ekosustava na području Parka prirode Telašćica jačanjem upravljanja zaštićenim morskim područjem
Opis projekta: Na projektu je predviđena je izrada Smjernica za uključivanje plavog ugljika („blue carbon“) u Plan upravljanja PP Telašćica. Očuvanje i zaštita livada morske cvjetnice Posidonia oceanica kao značajnog ponora ugljika predstavlja prirodno rješenje za ublažavanje utjecaja klimatskih promjena.
Nositelj projekta: Javna ustanova "Park prirode Telašćica"
Partner na projektu: Sveučilište u Zadru, Društvo istraživača more-20000 milja
Vremensko trajanje projekta: 1 godina
Financijska vrijednost projekta: 108 000 kn (15 000 E)
Kod aktivnosti u planskoj godini: AB1, AB3, AD4,
Naziv projekta: Uspostava modela zajedničkog upravljanja malim gospodarskim ribolovom u Sredozemlju
Cilj projekta: Upravljanje ribarstvom uz zajedničko učešće ribara, administracije, znanstvenika i drugih zainteresiranih aktera uz postizanje dugoročnog održivog ribarstva
Opis projekta: Projekt ima tri razine djelovanja: lokalnu, nacionalnu i međunarodnu preko kojih bi se zastupao interes lokalnih ribara
Nositelj projekta: WWF Adria
Partner na projektu: Javna ustanova "Park prirode Telašćica"
Vremensko trajanje projekta: 4,5 godine
Financijska vrijednost projekta: 90 000 kn (12 000 E)
Kod aktivnosti u planskoj godini: AA1; AA2; AA4; AA5; DC5

8. Cjenik usluga

Tablica 8.1. CJENIK JAVNE USTANOVE

ULAZNICE ZA TURISTIČKO – IZLETNIČKA PLOVILA (individualni posjeti)								
Duljina plovila	Ulaznica kupljena izvan PP „Telašćica“						Ulaznica kupljena u PP „Telašćica“	
	1 dan		3 dana		7 dana		1 dan	
	ulaznica kupljena na dan vrijedi do 12:00 sati idućeg dana		ulaznica vrijedi: NP Kornati i PP Telašćica		ulaznica vrijedi za: NP Kornati, PP Telašćica, NP Mljet i PPLastovsko otočje		ulaznica kupljena na dan vrijedi do 12:00 sati idućeg dana	
	I-V, X-XII	VI-IX	I-V, X-XII	VI-IX	I-V, X-XII	VI-IX	I-V, X-XII	VI-IX
do 6,99m (do 23 stope)	100,00 kn	200,00 kn	300,00 kn	600,00 kn	/	/	150,00 kn	250,00 kn
od 7,00 m - do 10,99 m (24-35 stopa)	150,00 kn	300,00 kn	500,00 kn	1.000,00 kn	900,00 kn	1.800,00 kn	200,00 kn	350,00 kn
od 11,00 m - do 17,99 m (36-58 stopa)	200,00 kn	400,00 kn	800,00 kn	1.600,00 kn	1.400,00 kn	2.800,00 kn	300,00 kn	500,00 kn
od 18,00 m - do 24,99 m (59 - 81 stopa)	500,00 kn	1.000,00 kn	1.300,00 kn	2.600,00 kn	2.200,00 kn	4.400,00 kn	700,00 kn	1.200,00 kn
od 25,00 m - do 49,99 m (82-163 stopa)	900,00 kn	1.800,00 kn	2.400,00 kn	4.800,00 kn	4.200,00 kn	8.400,00 kn	1.100,00 kn	2.000,00 kn
od 50,00 m - do 74,99 m (164 - 245 stopa)	1.750,00 kn	3.500,00 kn	4.700,00 kn	9.400,00 kn	8.800,00 kn	17.600,00 kn	2.250,00 kn	4.000,00 kn
preko 75,00 m (246 stope i više)	3.500,00 kn	7.000,00 kn	9.300,00 kn	18.600,00 kn	16.600,00 kn	33.200,00 kn	4.000,00 kn	7.500,00 kn
ULAZNICE ZA ORGANIZIRANE POSJETE - po turističkom-izletničkom plovilu dnevno								
Za turističke izletničke brodove s ugovorom			Kapacitet plovila x 20,00 kn					
Za turističke izletničke brodove bez ugovora koji plaćaju ulazak avansno								
Za neodobrene posjete (bez ugovora)			6.000,00 kn /uplov					
<i>Kapacitet plovila se utvrđuje važećom svjedožbom o sposobnosti broda za plovidbu (plovidbena dozvola).</i>								
ULAZNICE ZA INDIVIDUALNE POSJETITELJE - po osobi dnevno								
Za posjetitelje preko kopnenog ulaza Dolac						40,00 kn		
Za posjetitelje preko kopnenog ulaza Dolac s popustom						20,00 kn		
Za posjetitelje u kućama za odmor u PP "Telašćica"						10,00 kn		
Za posjetitelje u plovilu bez motora do 6 m (kanu, kajak, jedrilica, sandolina, splav i sl.)						20,00 kn		

Pravo na ulaznicu s popustom imaju:

- planinari, uz predočenje planinarske iskaznice
- osobe starije od 65 godina, uz predočenje osobne iskaznice
- školske, odgojne i obrazovne ustanove (uz prethodnu najavu)
- invalidi, uz predočenje iskaznice
- invalidi domovinskog rata i članovi udruge obitelji poginulih branitelja uz predočenje iskaznice
- djeca od 7 do 14 godina u pratnji roditelja
- pješaci i biciklisti

Pravo na propusnicu za jednokratni ulaz u Park:

- djeca do 7 godina u pratnji roditelja
 - osobe s posebnim dopuštenjem Uprave Parka
 - osobe s osobnom iskaznicom s područja Općine Sali
- pripadnici HV i MUP-a na zadatku ili vježbi, članovi GSS (HR) koji uredno prijave svoj boravak u Parku i ostave broj telefona na koji ih se može kontaktirati u slučaju potrebe, te novinari koji (uz prethodnu najavu) snimaju/pišu o Parku

NAKNADA ZA RONILAČKO POSJEĆIVANJE - za organizatore sportsko-rekreativnog ronjenja		
Organizirano sportsko-rekreativno ronjenje po ronioncu dnevno, preko ugovora (u cijenu je uračunata i ulaznica u Park)		70,00 kn
NAKNADE ZA KOMERCIJALNO SNIMANJE I FOTOGRAFIRANJE		
Snimanje i fotografiranje za jedan dan		6.000,00 kn
Snimanje i fotografiranje za sedam dana		12.000,00 kn
Snimanje iz zraka za 1 dan		10.000,00 kn
NAKNADE ZA NAJAM ELEKTRIČNIH VOZILA I ELEKTRIČNIH BICIKALA	JEDINICA OBRAČUNA	CIJENA
Električno vozilo	dan	400,00 kn
Električni bicikl	sat	70,00 kn
Električni bicikl	dan	200,00 kn
Prijevoz električnim vozilom Gmajno polje - uvala Mir	kom	10,00 kn
Turističko vođenje električnim vozilom	kom	500,00 kn
NAKNADE ZA PRIJEVOZ BRODICOM	JEDINICA OBRAČUNA	CIJENA
Naknada za uslugu prijevoza brodicom do 8 m	kn/1h	850,00 kn/1h
Naknada za uslugu prijevoza brodicom od 8 do 11 m	kn/1h	2.000,00 kn/1h
NAKNADE ZA VOĐENJE POSJETITELJA		
Stručno vođenje (stručna služba) do 4 sata		400,00 kn
Stručno vođenje (stručna služba) od 4 do 8 sati		600,00 kn
Stručna prezentacija		300,00 kn
Ulaznica za Adrenalinski park za djecu		20,00 kn / 30 minuta
Cjeniku usluga i naknada u lovnom turizmu		
USLUGA	JEDINICA OBRAČUNA	CIJENA
Pogonič	dan	250,00 kn
Lovni pratitelj	dan	300,00 kn
Korištenje psa lovišta	dan	300,00 kn
Korištenje psa krvosljednika po zahtjevu lovca	dan	600,00 kn
Vodič u lovu	dan	450,00 kn
Uporaba terenskog vozila	Kilometar	8,00 kn
Uporaba brodice	Sat	300,00 kn
Snimanje divljači kamerom uz vodiča	Sat	250,00 kn
Odstrjel ženke muflona ili janjeta	Grla	400,00 kn
Odstrjel kunića s divljačinom	Rep	150,00 kn
Odstrjel fazana s divljačinom	Kljun	150,00 kn
Divljačina fazana u perju	Kljun	24,00 kn
Meso muflonske divljači	Kilogram	30,00 kn
Meso divlje svinje / vepar	Kilogram	15,00 kn
Meso divlje svinje / nazime, prase, krmača	Kilogram	25,00 kn
Meso jelena aksisa	Kilogram	45,00 kn

ODSTRIJEL TROFEJA		
Odstrjel se plaća u vrijednostima trofeja ocjenjenim u točkama prema međunarodnim formulama CIC-a.		
Lovcu odstrjelom (kupnjom) pripada trofej divljači – rogovi s lubanjom. Ako lovac želi uzeti glavu s vratom i kožom ustrijeljene divljači, plaća 30 % vrijednosti mesa divljači.		
Za ranjenu i nepronađenu divljač trofejne vrijednosti, plaća se 50% vrijednosti trofeja (prema procjeni stručnog pratioca) i 50% vrijednosti mesa, računajući prosječnu težinu istovrsne divljači u lovištu u kojem je divljač ranjena.		
Uvjet je da u potrazi za ranjenom divljači bude uporabljen lovački pas ispitan na krvnom tragu. Ako se ranjena divljač pronađe, lovac doplaćuje razliku do stvarne vrijednosti trofeja.		
Točke se obračunavaju po punoj vrijednosti trofeja, sukladno finalnoj ocjeni iz trofejnog lista.		
MUFLON (Ovis musimon)		
CIC točaka	Jedinica obračuna	Cijena
do 150,00	Trofej	2.400,00 kn
150,01-160,00	Trofej	3.400,00 kn
160,01-170,00	Trofej	4.800,00 kn
170,01-180,00	Trofej	5.800,00 kn
180,01-185,00	Trofej	7.200,00 kn
185,01-205,00 (svaka točka iznad 185,00 CIC točaka)		
- 185,00-194,99 (brončana medalja III)	1 CIC točka	600,00 kn
- 195,00-204,99 (srebrna medalja II)		
205,00 (zlatna medalja I)	Trofej	19.200,00 kn
205,01 (svaka daljnja točka iznad 205,00 CIC točaka)	1 CIC točka	1.200,00 kn
DIVLJA SVINJA (Sus scrofa)		
CIC točaka	Cijena	Svaka naredna CIC točka
do 79,99	800,00 kn	/
80,00 - 89,99	1.200,00 kn	/
90,00 - 99,99	2.000,00 kn	/
100	4.000,00 kn	200,00 kn
110	6.000,00 kn	400,00 kn
115	8.000,00 kn	400,00 kn
120	10.000,00 kn	500,00 kn
125	12.500,00 kn	700,00 kn
130,00 i više	16.000,00 kn	1.000,00 kn
Krmača, nazime i prase	Jedinica obračuna	Cijena
do 60 kg	grlo	300,00 kn
preko 60 kg	grlo	500,00 kn
JELEN AKSIS (Axis axis)		
CIC točaka	Jedinica obračuna	Cijena
do 199,99	Trofej	1.000,00 kn
200,00 - 219,99	Trofej	2.000,00 kn
220,00 - 239,99	Trofej	3.000,00 kn
240,00 - 259,99	Trofej	4.000,00 kn
260,00 - 279,99 (bronca)	Trofej	6.000,00 kn
280,00 - 299,99 (srebro)	Trofej	8.000,00 kn
300,00 i više (zlato)	Trofej	10.000,00 kn
Svaka naredna točka iznad 300,00	CIC točka	500,00 kn
Ženka i tele	grlo	400,00 kn

PAKET ARANŽMANI LOVNOG TURIZMA U SKUPNOM LOVU NA SITNU DIVLJAČ	
LOV NA ŠLIJUKU BENU (skupni lov – grupa dva do tri lovca)	
Lov na šljuku benu dozvoljen je od 7. siječnja do 1. veljače (u skladu s ciljevima upravljanja i očuvanja ciljanih vrsta Parka prirode Telašćica).	
Područje lova na šljuku benu mora biti minimalno udaljeno 1 km od linije strmca, te je zabranjen lov na šljuku na otvorenim staništima.	
Usluge u dnevnoj naknadi za lovni turizam uključuju :	
· Ulaz u lovište	Naknada po lovcu po danu
· 1 Vodič u lovu	900,00 kn
· 1 Pogonič u lovu	
· Dnevni odstrjel - 3 kljuna po lovcu	
Korištenje terenskog vozila plaća se posebno sukladno cjeniku usluga i naknada u lovnom turizmu .	
Ukoliko grupa zahtjeva dodatnog vodiča, plaća se naknadno prema cjeniku usluga: 450,00 kn po danu.	
Cjenik vrijedi od lovne godine 2016. – 2017. (važi do isteka gospodarskog razdoblja važenja lovnogospodarske osnove za zajedničko lovište DUGI OTOK – ISTOK, XIII/107, odnosno do 31. ožujka 2026. godine ili do opoziva).	
Kod izvršenja izdanih Naredbi i Riješenja nadležnog Ministarstva za uklanjanje alohtone divljači s područja zajedničkog lovišta DUGI OTOK - ISTOK, XIII/107, izvršenje točaka navedenih akata osigurati će se u suradnji s lovcima, a po pozivu ovlaštenika prava lova te se na iste primjenjuje popust u skladu s Odlukom ovlaštenika prava lova.	
Ovlaštenik prava lova organizirati će lov po pozivu isključivo u svrhu izvršenja Naredbi i Riješenja (izdanih upravnih akata nadležnog Ministarstva) o uklanjanju alohtonih vrsta divljači. Vrste na koje se odnosi lov po pozivu su muflon, jelen aksis i divlja svinja.	
NAPOMENA: Sav prihod kojeg Javna ustanova "Park prirode Telašćica" ostvari sukladno gore navedenom cjeniku koristi se isključivo za zaštitu, održavanje i promicanje Parka prirode "Telašćica" .	
Javna ustanova "Park prirode Telašćica" zadržava pravo izmjene i dopune cjenika tijekom godine.	
U cijenu je uračunat PDV.	

9. Koncesijska odobrenja

Tablica 9.1. PLANIRANA I UGOVORENA KONCESIJSKA ODOBRENJA

DJELATNOST	TRAJANJE UGOVORA	UGOVORENI IZNOS	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
Ugostiteljska djelatnost	19.04.2022.	171.000,00 kn	19.04.2017.	NUK obrt za ugostiteljstvo
Ugostiteljska djelatnost	14.08.2020.	100,00 kn	14.08.2019.	U.O. Mare, Duje Šešelja, Sali
Taxi prijevoz i iznajmljivanje sredstava za razonodu	14.08.2020.	100,00 kn	14.08.2019.	Taxi Frka d.o.o.
Ugostiteljska djelatnost	14.08.2020.	100,00 kn	14.08.2019.	OPG „Jagić Goran“, Izletište „Kršovica“
Ugostiteljska djelatnost	planirano			U.O. Mir, Jadran Puhov, Sali
Ugostiteljska djelatnost	planirano			O.U. „Taverna GO-RO“
Prodaja suvenira	planirano			T.O. Meduza, Katarina Petešić Sali
Ugostiteljska djelatnost	planirano			Ugostiteljski obrt GO-RO