



TELAŠĆICA
Park prirode
Nature Park

JAVNA USTANOVA "PARK PRIRODE TELAŠĆICA"

T +385 23 377 096
F +385 23 377 096
E telascica@telascica.hr

W www.telascica.hr
A Sali IV 2, 23281 Sali
IBAN HR2524070001100038870
OIB 39112943608

**Prijedlog GODIŠNJEG PROGRAMA ZAŠTITE,
ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA
PARKA PRIRODE "TELAŠĆICA" ZA 2019. GODINU**

Sali, 31. listopada 2018. godine
KLASA: 023-01/18-03/01
URBROJ: 2198-1-93-01/01-18-8

Predsjednik Upravnog vijeća Javne ustanove Park prirode Telašćica
Mario Josić

1. Izrada godišnjeg programa

Tablica 1.1. IZRAĐIVAČI GODIŠNJEG PROGRAMA

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTROJSTVENA JEDINICA
Nikolina Baković	Ravnateljica	Ured ravnatelja
Milena Ramov	Stručna voditeljica	Stručna služba
Vesna Petešić	Voditeljica pododsjeka za pripremu i provedbu ostalih projekata	Stručna služba

Tablica 1.2. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Mario Josić	Predsjednik	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
Nela Palarić	Član	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
Juraj Milin	Član	Javna ustanova "Park prirode Telašćica"
Petar Dominis	Član	Predstavnik JLS
Vladimir Šarunić	Član	Predstavnik Županije

2. Podaci o javnoj ustanovi

**Tablica 2.1. PLANSKI
DOKUMENTI I OPĆI AKTI**

NAZIV DOKUMENTA	GODINA USVAJANJA	GODINA PLANIRANE IZMJENE/REVIZIJE	USKLAĐENOST SA ZAKONOM O ZAŠTITI PRIRODE	USKLAĐENOST S PLANOM UPRAVLJANJA
Statut JU	2014.		da	da
Plan upravljanja	2012.	2019.	da	da
Pravilnik o zaštiti i očuvanju	1996.	2019.	ne	ne
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu JU	2017.		da	da
Pravilnik o plaćama i naknadama	2017.		da	da
Prostorni plan područja posebnih obilježja	2014.		da	da
Program gospodarenja G.j. OTOCI	2016.	2026.	da	da
Lovno-gospodarska osnova	2017.	2027.	da	da
Pravilnik o radu	2015.		da	da
Pravilnik o financijskom poslovanju i računovodstvu	2002.	2019.		
Pravilnik o zaštiti na radu	2015.		da	da
Poslovnik o radu Upravnog vijeća	2015.		da	da
Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva	2015.		da	da
Pravilnik o radu i održavanju objekata za odvodnju otpadnih voda	2001.	2019.		
Procjena ugroženosti od požara 1998	1998.	2019.	da	da
Pravilnik zaštite od požara 1998	1998.	2019.	da	da
Plan zaštite od požara	2018.	2019.	da	da
Procjena ugroženosti radnih mjesta	2013.			

**Tablica 2.2. USTROJ JAVNE
USTANOVE I DJELATNICI**

POSTOJEĆI DJELATNICI				
RADNO MJESTO	USTROJSTVENA JEDINICA	ZVANJE	TIP UGOVORA	NAPOMENA
Ravnateljica	Ured ravnatelja	VSS	Na određeno	Nikolona Baković
Stručni voditelj-rukovod. stručne službe	Služba stručnih poslova	VSS	Na određeno	Milena Ramov
Stručni suradnik za edukaciju	Služba stručnih poslova	VSS	Na određeno	Josipa Grbin
Stručni referent-djelatnik za zaštitu i odgoj životinja	Služba stručnih poslova	SSS	Na neodređeno	Šime Jagić
Stručni savjetnik za upravljanje kopnimim resursima	Služba stručnih poslova	VSS	Na neodređeno	Danijel Milić
Rukov. odsjeka - koordinator za provedbu projekata	Služba stručnih poslova	VSS	Na određeno, rad na projektu	Leonarda Lukin
Stručni savjetnik - projektni asistent za javnu nabavu	Služba stručnih poslova	VSS	Na neodređeno	Božidar Šoštarić
Ruk.pod..-vod.projektnog tima za pripremu i provedbu ostalih projekata	Služba stručnih poslova	VŠS	Na neodređeno	Vesna Petešić
Glavni čuvar prirode – Rukovoditelj/voditelj službe čuvara prirode	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Marino Buturić
Čuvar prirode II. vrste	Služba čuvara prirode	VŠS	Na neodređeno	Juraj Milin
Čuvar prirode II. vrste	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Nikola Rajević
Čuvar prirode III. vrste	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Goran Milin
Čuvar prirode III. vrste	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Geman Grbin
Čuvar prirode III. vrste	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Antonio Kršulja
Čuvar prirode III. vrste	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Luka Petešić Frka
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Luka Burin
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Kažimir Gašparović

Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Nemanja Gačić
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Josip Frka
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Bepo Smirčić
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Dragan Orlić
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Petar Petešić Frka
Stručni referent-lovočuvar	Služba čuvara prirode	SSS	Na neodređeno	Gojko Raljević
Rukovoditelj odsjeka – tehničkih poslova	Odsjek tehničkih poslova	VSS	Na neodređeno	Božidar Puhov
Zapovjednik (upravitelj) broda III vrste	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na neodređeno	Rajko Beneti
Zapovjednik (upravitelj) broda III vrste	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na neodređeno	Jure Beneti
Mornar	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na određeno, sezonski rad	Romeo Raljević
Mornar	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na određeno, sezonski rad	Darko Aunedi
Pomoćni mornar	Odsjek tehničkih poslova	NKV	Na određeno, sezonski rad	Rado Ušalj
Spremačica	Odsjek tehničkih poslova	NKV	Na određeno, sezonski rad	Danijela Dominis
Stručni suradnik za promociju i edukaciju	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	VSS	Stručno osposoblj. bez zasnivanja radnog odnosa	Lucia Antonina

Izvršitelj nabave roba - vozač	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	Alan Anđelić
Viši stručni referent - vodič	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	VŠS	Na određeno, sezonski rad	Mario Martinović
Voditelj jedinice kuhinje	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na neodređeno	Damir Petešić Frka
Glavni konobar	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na neodređeno	Boris Rajević
Stručni referent - glavni kuhar	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na neodređeno	Matej Maras
Voditelj odsjeka računovodstvenih, općih i zajedničkih poslova	Odsjek računovodstveni h, općih i zajedničkih poslova	SSS	Na neodređeno	Snježana Buturić
Voditelj računovodstva	Odsjek računovodstveni h, općih i zajedničkih	SSS	Na neodređeno	Mila Frka
Upravni referent	Odsjek računovodstveni h, općih i zajedničkih poslova	SSS	Na neodređeno	Ira Frančeskini
Voditelj odsjeka za protupožarnu zaštitu	Odsjek za protupožarnu zaštitu	SSS	Na neodređeno	Mile Gačić
Vatrogasac	Odsjek za protupožarnu zaštitu	SSS	Na određeno, sezonski rad	Tomislav Grandov
Vatrogasac	Odsjek za protupožarnu zaštitu	SSS	Na određeno, sezonski rad	Boris Grandov
Vatrogasac	Odsjek za protupožarnu zaštitu	SSS	Na određeno, sezonski rad	Ivica Basioli

POTREBE ZA NOVIM DJELATNICIMA				
RADNO MJESTO	USTROJSTVENA JEDINICA	ZVANJE	TIP UGOVORA	NAPOMENA
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Stručni referent -djelatnik za naplatu ulaza	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Mornar	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Mornar	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Pomoćni mornar	Odsjek tehničkih poslova	NKV	Na određeno, sezonski rad	
Spremačica	Odsjek tehničkih poslova	NKV	Na određeno, sezonski rad	
Stručni suradnik za promociju i edukaciju	Služba stručnih poslova	VSS	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	

Izvršitelj nabave roba - vozač	Odsjek tehničkih poslova	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Viši stručni referent - vodič	Odsjek za za promidžbene aktivnosti i UO djelatnost	VŠS	Na određeno, sezonski rad	
Vatrogasac	Odsjek za protupožarnu zaštitu	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Vatrogasac	Odsjek za protupožarnu zaštitu	SSS	Na određeno, sezonski rad	
Vatrogasac	Odsjek za protupožarnu zaštitu	SSS	Na određeno, sezonski rad	

Tablica 2.3. MATERIJALNI RESURSI

NEKRETNINE				
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Upravna zgrada u Salima	150 m ²	Uprava parka	Unajmljena nekretnina	
Skladišni prostor u Salima	20 m ²	Skladište	Pravo korištenja na nekretnini	Bez ugovora
Nadzorna kućica u uvali Kobiljak	73 m ²	Nadzorna postaja	Vlasništvo JU	
Drvena kućica x2	12 m ²	Baza nadzorne službe	Unajmljena nekretnina	Zakup zemljišta
Kamp u uvali Mir	16235 m ²	Baza nadzorne službe, sanitarni čvor, konoba	Pravo korištenja na nekretnini	
Utvrda Grpašćak	1260 m ²	Budući posjetiteljski centar	Pravo korištenja na nekretnini	
POKRETNINE				
NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
Automobil tipa limuzine	2	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
Plug in hibridna vozila	2	Prijevoz ljudi i opreme	Leasing	
Kombi vozila	2	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	

Vatrogasno lako vozilo	1	Protupožarna zaštita	Vlasništvo JU	
Plovila za stručnu i nadzornu službu	7	Nadzor i zaštita područja	Vlasništvo JU	Jedan brod je dodijeljen na korištenje od nadležnog ministarstva
Vatrogasna brodica	1	Protupožarna zaštita	Vlasništvo JU	
Teretno vozilo na el.pogon	1	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
Putničko vozilo na el.pogon	4	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
Električno vozilo za unesrećene	1	Prijevoz unesrećenih	Vlasništvo JU	
Električno vozilo za posjetitelje	2	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
Električni bicikl	4	Prijevoz ljudi i opreme	Vlasništvo JU	
OPREMA				
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA	
Radio stanice	16	Rad djelatnika JU		
Mobiteli	20	Rad djelatnika JU		
Stolna računala	15	Rad djelatnika JU		
Prijenosno računalo	9	Rad djelatnika JU		
Skener	1	Rad djelatnika JU		
Printer	7	Rad djelatnika JU		
Fotoaparati	4	Rad djelatnika JU		
Pokretni uređaji za naplatu ulaznica	7	Rad djelatnika JU		
Bluetooth mobilni printeri	7	Rad djelatnika JU		
Televizor	1	Ugostiteljski objekt		
Protupožarne pumpe	5	Protupožarna zaštita		
Pile	5	Protupožarna zaštita/Održavanje staza		
Kosilica	4	Protupožarna zaštita/Održavanje staza		
Dvogled	4	Nadzor i zaštita područja		
Bove	150	Privez posjetiteljskih brodova		
Rashladni uređaji	8	Ugostiteljski objekt		
Štednjaci	4	Ugostiteljski objekt		
Pontoni	3	Prihvat posjetitelja		
GPS	2	Rad djelatnika JU		
Dijaprojektor	1	Rad djelatnika JU		

Bat detektor Petterson D240x	1	Rad stručne službe	
Termometar	2	Rad stručne službe	
Mjerač kisika u vodi	1	Rad stručne službe	
Refraktometar	1	Rad stručne službe	
Teleskop	1	Rad stručne službe	
Automatska protupožarna telemetrijska stanica	1	Protupožarna zaštita/nadzor područja	

3. Ocjena stanja područja

Tablica 3.1. ZAŠTIĆENA PODRUČJA I PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE KOJIMA UPRAVLJA JAVNA USTANOVA

KATEGORIJA ZAŠTIĆENOG PODRUČJA; ŠIFRA PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE	NAZIV ZAŠTIĆENOG PODRUČJA; NAZIV PODRUČJA EKOLOŠKE MREŽE	OCJENA STANJA PODRUČJA*	OBRAZLOŽENJE
HR1000035	NP Kornati i PP Telašćica	3	Ciljne vrste su u povoljnom stanju te je nepromjenjeno stanje u brojnosti istih što pokazuju rezultati monitoringa.
HR4000002	Park prirode Telašćica	2	Određeni stanišni tipovi, ovisno o mikrolokaciji su u optimalnom stanju, dok na određenim mikrolokacijama postoji antropogeni utjecaj te je potrebno poduzeti dodatne, kao i prilagoditi postojeće upravljačke mjere. Utjecaj je navidljiviji na staništima posidonije i koraligena te slanog jezera Mir.
Park prirode	Telašćica	2	Prema aktu o proglašenju Parka prirode Telašćica" temeljne vrijednosti su bogatstvo podmorja i strmca. Shodno tome potrebno je poduzeti dodatne i/ili prilagoditi postojeće mjere s obzirom na prisutnost antropogenog pritiska na vrijednosti podmorja a što se najbolje očitava u smanjenju ribljeg fonda.

***OCJENA STANJA PODRUČJA:**

0 - nepoznat status: za ocjenu stanja vrijednosti područja nema dostatnih i primjerenih podataka

1 - područje je nepovratno izgubilo vrijednosti ili su vrijednosti i dalje prisutne, no nemaju značaj za zaštitu prirode (npr. različiti kulturno-povijesni spomenici, kupališne zone i sl.)

2 - ugroženo područje: vrijednosti područja su narušene/ugrožene te je potrebna promjena načina korištenja, revitalizacija i/ili poduzimanje dodatnih mjera zaštite

3 - zadovoljavajuće: vrijednosti područja su u povoljnom stanju, a načini upravljanja područjem su odgovarajući

4. Ocjena provedbe plana upravljanja

Tablica 4.1. OCJENA I GODINA PROVEDBE PLANA UPRAVLJANJA

GODINA PROVEDBE: 8. godina provedbe Plana upravljanja
OCJENA PROVEDBE PLANA UPRAVLJANJA
<p>U Godišnjem programu dodaje se , kao i u Godišnjem programu za 2018. godinu, sheet 5A _aktivnosti POT-a koje su proizašle iz Plana održivog turizma Dugog otoka i Parka prirode Telašćica a koji je usvojen 2016. godine od strane Suradničkog vijeća.</p> <p>Aktivnosti Plana koncipirane su na načelima zajedničke provedbe svih dionika prema dodijeljenim odgovornostima te se kao takve uvrštavaju u Godišnji program i Financijski plan Ustanove kako bi se osigurala provedba onih aktivnosti u kojima Javna ustanova surađuje i za koje je odgovorna kao nositelj provedbe.</p> <p>U 2019. godini u okviru Teme A (ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KRAJOBRAZA), većina aktivnosti se odvijala sukladno planiranom. Nastavlja se sa provedbom aktivnosti AI7 i AI8 koje nisu planirane Planom upravljanja. Izuzetak su:</p> <p>aktivnosti planirane za 2018. godinu: AA5, AB4 , AE5, DC8 nisu realizirane u planiranoj godini te se prebacuju u slijedeću 2019. godinu.</p> <p>Objašnjenje:</p> <p>Postojeći Pravilnik o unutarnjem redu u Parku prirode Telašćica (NN 38/1996) definira uvjete obavljanja ribolova na području Parka prirode „Telašćica“ koji su u suprotnosti sa Zakonom o morskom ribarstvu, a Pravilnik je neusklađen i sa novim Zakonom o zaštiti prirode. Kako bi se ribolov i druge aktivnosti unutar parka izregulirale potrebno je donošenje Pravilnika o zaštiti i očuvanju čije je donošenje obveza Ministarstva zaštite okoliša i energetike. S obzirom da se gore navedeni Pravilnik nije donio ni u 2018. godini aktivnosti AA5, AB4, AE5 nisu se realizirale već se prebacuju u 2019. god.</p>

Za aktivnost AB5 izrađena je potrebna dokumentacija, ishoda lokacijska dozvola, međutim zbog nemogućnosti ishodovanja posebne uporabe pomorskog dobra aktivnost se nije realizirala te se prebacuje u 2018. godinu.

Tema B (OČUVANJE ZAŠTITA I PROMICANJE KULTURNO-POVIJESNE BAŠTINE) Sve aktivnosti odvijaju se prema planu i na zadovoljavajući način.

Tema C (PODRŠKA LOKALNOJ ZAJEDNICI I ODRŽIVO KORIŠTENJE PRIRODNIH DOBARA) se odvija prema planu, izuzev aktivnosti AH4 i AG3 koje uključuju pružanje podrške lokalnom stanovništvu u održavanju staništa lokvi i šuma. S obzirom da ne postoji interes lokalne zajednice za ovim aktivnostima, AH4 se u potpunosti ukida dok je aktivnost AG3 preimenovana u suradnju sa Šumarskim institutom i Poljoprivrednom savjetodavnom službom.

Tema D (UPRAVLJANJE JAVNOM USTANOVOM) se odvija prema planu. Aktivnosti DB4 i DB5 spojene su u jednu zajedničku aktivnost "Izraditi projektnu dokumentaciju za rekonstrukciju uvale Mir" iz razloga što se nakon izrade Plana upravljanja donijela odluka o izgradnji nove upravne zgrade na prostoru uvale Mir.

Tema E (UPRAVLJANJE POSJEĆIVANJEM, EDUKACIJA I INTERPRETACIJA). Revizija cjelokupne teme E započela je u 2018. godini, odnosno, u okviru projekta Interpretacijsko edukacijski centar Grpašćak. Započela je izrada Akcijskog plana upravljanja posjetiteljima koji će biti integralni dio Plana upravljanja te će detaljnije planirati aktivnosti koje će zamijeniti cjelokupnu navedenu temu.

Izradom Akcijskog plana upravljanja posjetiteljima revidirati će se postojeće aktivnosti Plana upravljanja vezane uz tu tematiku, a prema uputama Hrvatske agencije za zaštitu okoliša i prirode. Izrađeni plan smatrati će se sastavnim dijelom Plana upravljanja te će njegova implementacija biti osigurana od 2019. godine. Implementacija aktivnosti izrade Akcijskog plana, kao dijela projekta Interpretacijsko edukacijski centar Grpašćak, zpočela je 2018. godine.

Aktivnost EA4 Osmisliti i provoditi program edukacije i certificiranja turističkih vodiča u Parku za turističke djelatnike i lokalno stanovništvo koje se bavi turizmom.

Zbog nemogućnosti provedbe certificiranja turističkih vodiča za potrebe vođenja na području Parka prirode, a u skladu s propisima, Javna ustanova zatražila je mišljenje od Ministratsva turizma vezno uz mogućnosti educiranja lokalnih vodiča koji bi usluge vođenja obavljali samo na području Parka prirode te u skladu s njihovim očitovanje aktivnost će se prilagoditi te implementirati tijekom 2019. godine, a kako bi bila u skladu s propisima koji reguliraju pružanje usluga u turizmu.

Za pojedine aktivnosti ne predviđaju se financijska sredstva u Godišnjem programu. Sredstva za te aktivnosti iskazana su u Financijskom planu koji nažalost ne prati Godišnji program u potpunosti. Također su iskazane i u tablici 19. (strana 112 u Planu upravljanja), a vezane su uz hladni pogon Ustanove (trošak električne energije, vode, telekomunikacija, uredskog materijala i goriva te provođenja dodatnih djelatnosti prema Statutu Ustanove).

KOD	AKTIVNOST	OBRAZLOŽENJE
AE4	Provoditi aktivnosti edukacije lokalnog stanovništva i informiranja posjetitelja o očuvanju zaštićenih i ugroženih morskih vrsta.	Aktivnost će se realizirati zajedno sa aktivnosti AD4 te ju nema potrebe navoditi kao zasebnu.
AF1	Pratiti stanje Natura 2000 vrsta i staništa na području Parka.	Aktivnost je razdijeljena na aktivnosti vezane uz konkretne vrste i staništa te ju kao takvu nije potrebno navoditi u Godišnjem programu.
AH4	Uspostaviti suradnju s lokalnim stanovništvom u svrhu održavanja lokvi.	S obzirom da od početka provedbe aktivnosti od 2012. godine nije bilo interesa od strane lokalnog stanovništva aktivnost se kao takva više neće provoditi, a neće se nastaviti ni sa provedbom aktivnosti AH3. Prema planu HR voda za 2017. kao i za 2018. godinu lokve na području PP Telašćica nisu uvrštene u Plan sanacije. Aktivnost se ukida do uvrštavanja u Plan sanacije HR voda za područje Telašćice.
AI5	Provoditi edukaciju za lokalno stanovništvo o značaju, prijetnjama i načinu zaštite ptica.	Aktivnost za sada nije prioritetna za provedbu, a prema rezultatima monitoringa koji pokazuje da su ciljane ptičje vrste stabilne. Aktivnost se dijelom preklapa s aktivnosti AI4 te ju nema potrebe navoditi kao zasebnu.

5. Aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode "Telašćica"

Tablica 5. AKTIVNOSTI ZAŠTITE, ODRŽAVANJA, OČUVANJA, PROMICANJA I KORIŠTENJA

POSEBAN CILJ	KOD	AKTIVNOST	POKAZATELJ AKTIVNOSTI	PRIORITET	PRVA GODINA PROVEDBE	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	PROCJENA TROŠKA PROVEDBE	NAPOMENA
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KRAJOBRAZA									
AA Održati ili povećati postojeći ribolovni fond i populaciju ribljih vrsta u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AA1	Provoditi redovito praćenje stanja ribljeg fonda i populacija ribljih vrsta.	Godišnje izvješće praćenja stanja.	1	2011	Stručna služba	Vanjski suradnik/Nevladina organizacija	5.000,00	
	AA2	Uspostaviti i provoditi sustav praćenja broja ribara i količine ulova na području Parka.	Izvješća praćenja stanja.	1	2014	Služba čuvara prirode		0,00	
	AA3	Distribuirati lokalnom stanovništvu i posjetiteljima materijale o očuvanju ribljeg fonda.	Broj provedenih anketa o stupnju informiranosti stanovništva.	3	2014	Stručna služba		2.000,00	
	AA4	Održavati radionice i predavanja za lokalno stanovništvo vezano uz održivo korištenje ribolovnih resursa.	Broj radionica, predavanja, popis sudionika.	2	2012	Stručna služba		1.000,00	
	AA5	Kroz Pravilnik o zaštićenim ribolovnim područjima i Pravilnik o zaštiti i očuvanju izraditi prostornu i vremensku regulaciju po pojedinim tipovima ribolova, ograničiti broj i vrstu alata te količinu ulova za određene vrste riba, uvesti zone u kojima je zabranjena svaka vrsta ribolova.	Izrađena zonacija uvrštena u Pravilnik.	1	2010	Ured ravnatelja Stručna služba	Ministarstvo poljoprivrede	000	Aktivnost je trebala završiti u 2016. godini ali se prebacuje za 2019. zbog nedonošenja Pravilnika o zaštiti i očuvanju koji bi omogućio njezinu realizaciju.

AB Smanjiti degradaciju livada morske cvjetnice posidonije (<i>Posidonia oceanica</i>) na mjestima ljudskog pritiska u odnosu na stanje iz 2011.	AB1	Provoditi redovito praćenje stanja livada posidonije	Godišnji izvještaji praćenja stanja. Baza podataka.	1	2011	Stručna služba	Vanjski suradnik/Nevladina organizacija	30.000	Aktivnost se trebala provesti u 2018. godini međutim zbog krive procjene termina monitoringa ista nije odrađena te će se provesti u 2019. godini.
	AB3	Distribuirati među lokalnim stanovništvom i posjetiteljima informativne materijale o značaju i očuvanju livada posidonije.	Broj provedenih anketa o stupnju informiranosti stanovništva.	2	2013	Služba čuvara prirode		0,00	
	AB4	Uspostaviti zone zabrane sidrenja i korištenja povlačnih ribolovnih alata na mjestima naselja posidonije	Zonacija uvrštena u Pravilnik o zaštiti i očuvanju.	1	2012	Stručna služba	MZOIP	0,00	Aktivnost je trebala završiti u 2012. godini međutim zbog nedonošenja Pravilnika o zaštiti i očuvanju koji bi omogućio njezinu realizaciju prebacuje se i na 2019. godinu.
	AB5	Temeljem projektne dokumentacije postaviti dodatne plutače za privezivanje brodova.	Broj novih plutača u odnosu na 2010.	1	2015	Ured ravnatelja Stručna služba	Vanjski suradnici	6.000.000,00	
	AB6	Održavati postojeće plutače za privezivanje brodova.	Izvještaj o stanju plutača.	1	1998	Tehnička služba		50.000,00	
	AB7	Razviti suradnju s inspekcijom zaštite okoliša i ostalih nadležnih institucija u svrhu bolje kontrole onečišćenja mora otpadnim i kaljužnim vodama te ostalim kemikalijama.	Broj sastanaka. Prijedlog zajedničkih aktivnosti.	1	2003	Služba čuvara prirode		0,00	
	AB8	Provesti istraživanje utjecaja otpada s divljeg odlagališta na stanje morskog ekosustava Parka prirode Telašćica.	Izvješće istraživanja.	1	2010	Stručna služba i Služba čuvara prirode	Vanjski stručnjaci	50.000,00	Izvorna aktivnost je planirana Planom upravljanja za plansku godinu, međutim prilagođena aktivnost za 2018. godinu prebacuje se u 2019.

AC Očuvati kvalitetu mora i sedimenta jezera Mir u odnosu na rezultate istraživanja iz 2009.-2011.	AC2	Razviti protokol praćenja za procjenu utjecaja otpadnih voda na ekosustav uvale Telašćica te nastaviti s praćenjem mikrobioloških parametara jezera i uvale.	Razvijen protokol praćenja parametara. Izvještaj istraživanja.	1	2014	Stručna služba i Služba čuvara prirode	Zavod za javno zdravstvo, Vanjski stručnjaci	20.000,00	
AD Očuvati povoljno stanje ugroženih morskih staništa koraligenske zajednice, zajednice polutamnih špilja te zajednice špilja i prolaza u potpunoj tami, posebice na području Kampanela, strmaca i Garmenjaka, u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AD1	Provoditi sustav praćenja stanja najugroženijih morskih staništa koraligena, zajednica špilja i staništa u zonama stroge zaštite.	Izvješća praćenja stanja.	1	2013	Stručna služba	Vanjski suradnici/Nevladine organizacije	30.000,00	
	AD3	Surađivati s ronilačkim klubovima i centrima u svrhu boljeg informiranja posjetitelja o odgovornom ronjenju i pravilima ponašanja u Parku.	Zapisnici sastanaka. Broj i vrsta zajedničkih aktivnosti.	3	2012	Stručna služba/Služba čuvara prirode		0,00	
	AD4	Provesti edukativnu radionicu na temu ugroženosti morskih staništa.	Broj edukativnih aktivnosti. Broj sudionika.	2	2013	Stručna služba		3.000,00	Aktivnost je konkretizirana za tekuću plansku godinu u odnosu na izvornu aktivnost iz Plana upravljanja.
AE Očuvati povoljno stanje ugroženih i zaštićenih morskih vrsta, posebice periske (<i>Pinna nobilis</i>), crvenog koralja (<i>Coralium rubrum</i>) i velikih morskih kralješnjaka, u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AE2	Redovito pratiti stanje populacije crvenog koralja.	Izvještaj praćenja stanja.	1	2009	Stručna služba	Vanjski suradnici/Nevladine organizacije	25.000,00	
	AE3	Provoditi istraživanja o rasprostranjenosti i ugroženosti populacija ostalih vrsta (velikih morskih kralješnjaka te mesojedne spužve (<i>Asbestopluma hypogea</i>) te mogućim mjerama zaštite.)	Izvještaj istraživanja, GIS baza podataka.	3	2016	Stručna služba	Vanjski suradnici/Nevladine organizacije	50.000,00	

	AE5	Kroz Pravilnik o zaštiti i očuvanju ograničiti brzinu plovidbe te nastojati omogućiti siguran prolazak velikih morskih kralješnjaka (dupini, kornjače) na području akvatorija Parka.	Donesen Pravilnik. Postavljeni znakovi ograničenja.	3	2012	Stručna služba/Služba čuvara prirode		50,000,00	
	AE6	Nastaviti suradnju sa stručnjacima i institucijama prilikom susreta i pronalaska velikih morskih kralješnjaka.	Dokumentacija korespondencije. Izvješće o zajedničkim aktivnostima. Baza podataka o pronađenim jedinkama velikih kralješnjaka.	1	2003	Stručna služba/Služba čuvara prirode	Veterinarski fakultet,HAZO P, Centar za oporavak kornjača u Puli	0,00	
AF Očuvati povoljno stanje Natura 2000 područja staništa strmaca i muljevitih i pjeskovitih obala u odnosu na procjenu stanja iz 2008.	AF2	Provoditi akcije čišćenja obalnih Natura 2000 staništa.	Broj provedenih akcija čišćenja. Sastanci s nadzornom službom.	1	2005	Sve službe Javne ustanove	Športsko ribolovna društva/Ronilački klubovi	7.000,00	
	AF5	Zamijeniti dotrajalu ogradu na području zone kretanja posjetitelja na strmcu na području uvale Mir.	Duljina postavljene dodatne ograde.Šestomjesečni pregled i izvješće o stanju ograde.	1	2007	Stručna služba		20.000,00	
	AF6	Provesti preliminarno geološko istraživanje .	Izvješće o provedenim istraživanjima.	2	2019	Stručna služba	Vanjski suradnik	13.900,00	Aktivnost nije planirana Planom upravljanja već se dodaje u godišnji program za 2019. godinu u svrhu prikupljanja geoloških podataka o reljefu, strukturi i sastavu stijena i njihovom fosilnom sadržaju i starosti te temeljem dobivenih rezultata razvijati nove geološke edukativno-rekreativne sadržaje na području parka.

AG Očuvati površinu pod autohtonim šumskim zajednicama u odnosu na procjenu stanja iz 2008.	AG1	Provoditi čišćenje raslinja oko hrasta crnike na površinama javnog dobra i uz javne putove.	Jednom godišnje provedeno čišćenje raslinja oko hrasta crnike. Zapisnici nadzorne službe, fotodokumentacija. Prijedlozi stručne službe uvršteni u šumsko-gospodarske osnove. Postojeće protupožarne prosjeke očišćene od raslinja i prohodne.	3	2012	Stručna služba Hrvatske šume Hrvatska poloprivredno-šumarska savjetodavna služba	HAOP	0,00	
	AG3	Suradivati sa Šumarskim institutom i Poljorivrednom savjetodavnom službom u svrhu očuvanja šumske vegetacije	Službeni dopisi. Izvješća istraživanja	3	2012	Stručna služba Hrvatske šume Hrvatska poloprivredno-šumarska savjetodavna služba		0,00	
	AG4	Održavati postojeće te po potrebi probijati nove protupožarne prosjeke s elementima šumske ceste.	Godišnje izvješće o duljini i broju očišćenih prosjeka.	1	2002	Tehnička služba Hrvatske šume		150.000,00	
	AG5	Provoditi vježbe spremnosti za protupožarnu zaštitu.	Broj održanih vježbi.	1	2000	Služba zaštite od požara	DVD Sali	0,00	
	AG6	Informirati lokalno stanovništvo i posjetitelje Parka o protupožarnoj zaštiti i pravilima ponašanja.	Broj distribuiranih materijala.	3	2000	Služba zaštite od požara	DVD Sali	1.000,00	
	AG7	Nadopuniti i uskladiti akte protupožarne zaštite.	Usklađeni akti protupožarne zaštite.	1	2000	Služba zaštite od požara		0,00	

	AI8	Provesti monitoring lastavica i piljaka.	Izveštaj monitoringa.	1	2015	Stručna služba Služba nadzora / čuvara prirode		0,00	Aktivnost nije planirana Planom upravljanja no prema preporuci HAOP-a uvrštena je u Godišnji program već za 2016. godinu te se planira provoditi svake godine. Aktivnost doprinosi postizanju cilja AI-"Održati brojnost populacija i uspješnost gniježdenja prioriternih vrsta ptica Parka u odnosu na procjenu stanja iz 2006".
AJ Očuvati povoljan status populacija prioriternih vrsta herpetofaune (zelene krastače, gatalinke i sljeparice) u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AJ1	Provoditi praćenje stanja populacija zelene krastače i gatalinke temeljem izrađenog protokola.	Izvešće praćenja.	1	2014	Stručna služba /		2.000,00	
AK Očuvati povoljno stanje skloništa i lovnih staništa šišmiša u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	AK2	Provoditi sustav praćenja stanja populacije šišmiša, njihovih skloništa i lovišta.	Izvešće praćenja stanja.	1	2013	Stručna služba	HAOP/Vanjski suradnici/Nevladine organizacije	0,00	
	AK3	Provoditi aktivnosti edukacije lokalnog stanovništva i informiranja posjetitelja o očuvanju šišmiša.	Izveštaj o održanim radionicama i broj distribuiranih materijala.	1	2014	Stručna služba	Nevladine organizacije	2.000,00	
AL Održati stabilnu populaciju autohtone pasmine južno-dalmatinskog magarca	AL2	Provoditi redovitu njegu i skrb o magarcima.	Izvešće veterinarske stanice.	1	2002	Stručna služba/Služba čuvara prirode	Veterinarska stanica Zadar	17.500,00	
	AL4	Provesti edukativnu radionicu za djecu na temu južno -dalmatinskog magarca.	Broj korisnika radionice.	3	2012	Stručna služba		1.000,00	
								6.514.400,00	

**C. PODRŠKA LOKALNOJ ZAJEDNICI I ODRŽIVO
KORIŠTENJE PRIRODNIH DOBARA**

CA Potaknuti obnovu i održavanje poljoprivrednih površina u odnosu na one iz 2008.	CA1	Uz prethodno mišljenje nadležnog tijela poticati lokalnu zajednicu na stočarstvo u svrhu održavanja površina pod pašnjacima te obnovu maslinika i polja.	Broj i iznos poticaja.	1	2012	Stručna služba		50.000,00	
	CA3	Sudjelovati u izradi i provedbi Poljoprivredno-okolišnog programa.	Službeni dopisi. Popis sastanaka u kojima je sudjelovala JU.	2	2013	Stručna služba		0,00	
	CA4	Pružati savjetodavnu podršku lokalnom stanovništvu vezanu uz poljoprivredu.	Baza podataka o pruženim informacijama.	2	2012	Stručna služba		0,00	
	CA5	Pružati logističku podršku lokalnom stanovništvu pri sređivanju vlasničkih odnosa.	Baza podataka o pruženim informacijama.	3	2012	Stručna služba		0,00	
CB Uskladu sa Zakonom o otocima i Lovno-gospodarskom osnovom postupno ukloniti alohtonu divljač s otoka.	CB3	Provoditi redovito praćenje i uklanjanje divljači u skladu s Lovnogospodarskom osnovom.	Godišnje izvješće	1	2006	Stručna služba	Veleučilište u Karlovcu, Udruga BIOM	300.000,00	U tekućoj godini, osim propisane provedbe LGO, također će se razviti projekt za uspostavu targetiranog praćenja krupne divljači na području Parka prirode u suradnji s Veleučilištem u Karlovcu, dok sama provedba ovisi o dostupnosti vanjskih izvora financiranja.
								350.000,00	

D. UPRAVLJANJE JAVNOM USTANOVOM

DA Podignuti nivo znanja i vještina zaposlenika Javne ustanove u odnosu na 2011.	DA1	Jačati kapacitete zaposlenika Javne ustanove kroz stručno usavršavanje.	Tečajevi prema potrebi (br. polaznika, certifikati i slično.)	1	2003	Ured ravnatelja		70.000,00	
	DA2	Razmjenjivati iskustva kroz sudjelovanje na nacionalnim i međunarodnim radionicama, skupovima (stručnim i znanstvenim) i udruženjima.	Popis sudjelovanja i članstva.	1	2003	Sve službe Javne ustanove		0,00	
	DA3	Upotpuniti kadar JU-a nužan za učinkovitu provedbu Plana upravljanja .	Nova zaposlenja.	1	2012	Ured ravnatelja		1.500.000,00	
DB Razviti potrebnu infrastrukturu i adekvatno opremiti službe Parka u odnosu na postojeće stanje iz 2011.	DB1	Nabaviti i održavati opremu potrebnu za kvalitetno obavljanje poslova struke i nadzora.	Inventar opreme.	1	1988	Sve službe Javne ustanove		100.000,00	
	DB2	Održavati i poboljšati informacijski sustav.	Zapisnici o stanju informacijskog sustava.	1	2015	Stručna služba		5.000,00	
	DB3	Unaprijediti stručnu biblioteku i arhivu i redovito je nadopunjavati.	Zapisnici o stanju arhive i stručne biblioteke.	2	2003	Stručna služba		1.000,00	
	DB5	Izraditi glavni projekt za rekonstrukciju uvale Mir.	Izrađen glavni projekt.	1	2014	Stručna služba/ured ravnatelja		800.000,00	
DC Unaprijediti komunikaciju i suradnju Javne ustanove s lokalnim stanovništvom i nadležnim tijelima u odnosu na 2011.	DC1	Provoditi komunikacijsku strategiju.	Indikatori provedbe komunikacijske strategije.	2	2014	Sve službe Javne ustanove		1.000,00	
	DC2	Unaprijediti komunikaciju i koordinaciju s lokalnim dionicima kroz redovite sastanke prije i poslije turističke sezone.	Dogovorene zajedničke aktivnosti, zapisnici sastanaka, popis sudionika.	1	2012	Ured ravnatelja		2.000,00	

DC3	Organizirati prodaju lokalnih suvenira i autohtonih proizvoda na info punktovima Parka.	Broj sklopljenih ugovora.	3	2015	Stručna služba/Ured ravnatelja		0,00	
DC5	Suradivati s pomorskom policijom i inspekcijom ribarstva u svrhu unaprjeđenja provedbe zaštite.	Zapisnici sastanaka, dopisi.	1	2010	Služba čuvara prirode		0,00	
DC6	Suradivati s JUZUZPV Zadarske županije u upravljanju područjima ekološke mreže.	Zapisnici sastanaka, dopisi.	2	2007	Stručna služba/Služba čuvara prirode	JUZUZPV Natura Jadera	0,00	
DC8	Sudjelovati u izradati nacrtu Pravilnika o zaštiti i očuvanju.	Izrađen Pravilnik.	1	2012	Ured ravnatelja/Stručna služba/Služba čuvara prirode		0,00	
DC9	Pratiti i aktivno sudjelovati u postupcima donošenja zakonskih i podzakonskih akata iz područja zaštite prirode.	Dopisi i prijedlozi.	1	1988	Ured ravnatelja/Stručna služba/Služba čuvara prirode		0,00	
DC11	Provesti reviziju Plana upravljanja.	Revidirane aktivnosti Plana upravljanja.	1		Sve službe Javne ustanove		0,00	Aktivnost nije zasebno planirana Planom upravljanja već je dodana nakon mišljena HAOP-a na godišnji program za 2018. godinu te smatramo da bi se i ove godine sukladno uputi trebali kao zasebne aktivnosti navesti svi dokumenti koji se planiraju izraditi ili revidirati u planskoj godini.

**E. UPRAVLJANJE POSJEĆIVANJEM, EDUKACIJA I
INTERPRETACIJA**

EA Poboľjšati prezentaciju i povećati informiranost posjetitelja i šire javnosti o vrijednostima parka u odnosu na 2011.	EA1	Osmisliti i provesti edukaciju lokalnih vodiča za potrebe vođenja posjetitelja u Praku prirode.	Razvijen program edukacije. Broj korisnika (broj Ugovora o djelu).	2	2013	Stručna služba	Lokalno stanovništvo	10.000,00	
	EA3	Osmisliti i provoditi edukativne programe za različite dobne skupine (vrtići, škole, fakulteti) prema tematskim prioritetima.	Broj i vrsta edukativnih aktivnosti, broj korisnika.	2	2014	Stručna služba		10.000,00	
	EA4	Organizirati vođene tematske ture za posjetitelje Parka uspostavom GIS portala.	Razvijen GIS portal.	2	2013	Stručna služba i Pododsjek za promociju	Vanjski stručnjaci	100.000,00	Izvorna aktivnost je planirana Planom upravljanja za tekuću plansku godinu, međutim s obzirom da zbog nedostatnih sredstava nije implementirana tijekom 2018. prilagođena aktivnost se prebacuje u 2019. godinu.
	EA5	Publicirati nove i dotiskivati postojeće informativne materijale i suvenire te provesti natječaj za izradu tradicionalnog suvenira.	Broj i vrsta materijala. Izrađen tradicionalni suvenir.	3	2013	Stručna služba		40.000,00	
	EA7	Poboľjšati informiranje javnosti o Parku putem web stranice i prisutnosti u medijima.	Broj posjeta na web stranici, press clipovi.	2	2000	Stručna služba		0,00	

EB3.3	Urediti vanjski okoliš koje podrazumijeva uređenje hortikulture, postavljanje koševa, klupica, dječjeg igrališta, uređenje suhozida, niveliranje određenih dijelova i slično.	Obnovljen okoliš utvrde Grpašćak 1 edukativno igralište	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	530.000,00	
EB3.4	Izraditi akcijski plan upravljanja posjetiteljima.	1 Studija upravljanja posjetiteljima	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	79.475,00	
EB3.5	Razviti način i program posjećivanja na temelju nosivog kapaciteta infrastrukture Centra.	1 program posjećivanja Centru	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	0,00	Trošak uključen u aktivnost A2.1
EB3.6	Uspostaviti vozne linije za bolju dostupnost Centra iz uvale Mir i s područja mjesta Sali.	1 uspostavljena vozna linija	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	1.360.000,00	
EB3.7	Izraditi edukativni program u suradnji s obrazovnim institucijama.	Razvijena minimalno 3 edukativna programa	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	12.000,00	
EB3.8	Razviti sustav organizacije i naplate edukativnih paketa.	Sastavljeni aranžmani za ponudu edukativnih paketa i paketa vođenja sa cjenicima	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	6.250,00	
EB3.9	Razviti edukativne igre za djecu.	Razvijena 3 tipa edukativnih igara za djecu	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	167.500,00	
EB3.10	Potaknuti lokalnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda plasiranjem proizvoda kroz Centar.	Plasirano minimalno 4 različita lokalna proizvoda unutar Centra	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	56.250,00	
EB3.11	Potaknuti lokalno poduzetništvo plasiranjem autentičnih lokalnih suvenira.	Plasirano minimalno 4 različita autohtona suvenira unutar Centra	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	56.250,00	

EB3.12	Dizajnirati vizualni identitet ambalaže proizvoda i suvenira te izraditi ambalažu sukladno stvorenom identitetu.	Izrađen vizualni identitet koji je integriran u plasirane suvenire i proizvode unutar Centra	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	1.900,00	Dio troškova aktivnosti biti će kroz 2019., dok će veći dio biti realiziran u 2020. godini.
EB3.13	Educirati novozaposlene djelatnike, posebice djelatnika edukatora / vodiča.	Minimalno 2 djelatnika prošla edukaciju upravljanja posjetiteljima	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	82.500,00	
EB3.14	Razviti, izraditi i uspostaviti web stranicu.	1 web stranica	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	17.800,00	
EB3.15	Osmisliti i izraditi interpretacijske i info materijale.	Izrađen set interpretacijskih i informativnih materijala	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici	0,00	Aktivnost započinje u 2019. godini, a financijski troškovi će biti u 2020. godini.
EB3.16	PM UPRAVLJANJE PROJEKTOM I ADMINISTRACIJA.	Dokumentacija provedbe projekta	1	2018	Stručna služba	Vanjski suradnici/Nevladine organizacije	630.000,00	
EB4	Unaprijediti i održavati mrežu pješačkih i biciklističkih staza.	Izvješće o održavanju staza	1	2003	Tehnička služba		120.000,00	
EB6	Provoditi akcije čišćenja podmorja i osigurati zbrinjavanje otpada.	Baza o provedenim akcijama čišćenja.	1	2005	Stručna služba Služba čuvara prirode Tehnička služba	Ronilački klubovi, Športsko ribolovna društva	20.000,00	
EB7	Surađivati sa sportskim društvima i klubovima u organizaciji takmičenja i akcija čišćenja.	Izvještaji o održanim natjecanjima i akcijama čišćenja	3	2005	Športsko ribolovna društva		10.000,00	
EB8	Provoditi edukativne programe u suradnji sa obrazovnim institucijama.	Broj provedenih edukativnih programa. Evaluacija program	3	2013	Stručna služba	Obrazovne institucije	5.000,00	
EB9	Omogućiti prilaz za osobe s invaliditetom do obora za magarce.	Stanje infrastrukture	1	2004	Tehnička služba		20.000,00	
							19.732.268,00	

TEMA	POSEBAN CILJ	KOD	AKTIVNOST	POKAZATELJ AKTIVNOSTI	PRIORITET	PRVA GODINA PROVEDBE	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	PROCJENA TROŠKA PROVEDBE	NAPOMENA	
Plan održivog turizma Dugog otoka i Parka prirode Telašćica	CILJ A										
	Podići svijest o očuvanju kulturnih, tradicijskih i prirodnih vrijednosti otoka.	A2	Unaprijediti postojeće i razviti nove manifestacije za posjetitelje te ih promovirati.	Izrađen Program manifestacija.	2	2017	TZ Dugi otok	OS, TM, JUPPT, MO, SZ	30.000,00		
		A4	Suradivati s ronilačkim klubovima i centrima koji dolaze na područje Parka o vrijednostima zaštićenog područja i pravilima ponašanja.	Pravila neostavljanja tragova (<i>leave no trace</i>).	3	2017	JUPPT	RC, RK	0,00		
	CILJ B										
	Unaprijediti sustav posjećivanja i podići kvalitetu destinacije.	B3	Razviti i uspostaviti adekvatnu posjetiteljsku infrastrukturu Dugog otoka.	Izrađen dokument analize potreba u turizmu na otoku te lista prioriternih infrastrukturnih projekata u skladu s analizom.	1		OS/TZ Dugi otok	JUPPT, OS, TZ, VS, SV	0,00		
		B4	Uspostaviti održivo gospodarenje otpadom na području Dugog otoka, odnosno sustav odvojenog prikupljanja otpada.	Sustav odvojenog prikupljanja otpada u funkciji, uključujući biootpad te kompostana.	1	2015	OS/KD	KD, OS, M, HEP	500.000,00	Javna ustanova daje podršku, a nositelj provedbe aktivnosti je Komunalno društvo (u nadležnosti Općine Sali).	
B5		Poticati smještajne kapacitete na dobivanje ekoloških certifikata na području Dugog otoka.	Broj certificiranih smještajnih kapaciteta.	3	2017	TZ Dugi otok/SV	JUPPT, PG, TZ, OS, I, H	5.000,00 /			

B6	Urediti arheološke lokalitete na otoku.	Definirana lista prioritetnih lokaliteta, izrađen program uređenja prema prioritetima.	2	2017	JUPPT/OS	JUPPT, KO, VS, OS, TZ	0,00	Odnosi se na područje Dugog otoka, te će se u prvoj godini provedbe izraditi dokument sa lokalitetima te programom njihova uređenja.
B7	Unaprijediti postojeće te osmisliti nove poučne staze prema tematskim prioritetima na području Dugog otoka.	Izrađen Plan poučnih staza s analizom nultog stanja.	2	2017	JUPPT/TZ Dugi otok/JUNJ	JUPPT, TZ, DVD, VS, TA	100.000,00	
B9	Izraditi Studiju nosivog kapaciteta za potrebe nautičkog turizma Dugog otoka.	Izrađen dopkument s analizom nautičkog turizma te prioritnim uvalama za koje je potrebna izrada Studije.	2		JUNJ/JUPPT	VS	150.000,00	
B10	Održavati i unaprijediti mrežu pješačkih i biciklističkih staza na području otoka.	Inventarizacija pješačkih i biciklističkih staza sa stanjem svake pojedine staze.	2	2017	SV/OS	OS, TZ, JUPPT	2.000.000,00	Troškovi uključuju pokretanje izrade dokumentacije za dugotočku biciklističku stazu.

B11	Odrediti i urediti lokacije za prihvatanje sportskih grupa, stare škole i domove prenamijeniti u planinarske domove i hostele.	Definirana lista lokacija	2		OS/JUPPT	OS, TZ, I, JUPPT, TZ	0,00	
B12	Provoditi redovite akcije čišćenja podmorja i obale na području Dugog otoka.	Evidencija ekoakcija i sudionika.	1	2017	JUPPT/ŠRD/SV/JUNJ	JUPPT, ŠRD, RK, RC, DVD, TA, KD, OS, JUNJ	20.000,00	Aktivnost se odrađivala i prethodnih godina međutim nije nikada evidentirana u strateškim dokumentima i izvještajima Javne ustanove.
B13	Omogućiti prilaz za osobe s invaliditetom do turističkih lokaliteta otoka.	Lista (popis turističkih lokaliteta).	2		JUPPT/OS	JUPPT, OS, H, JUNJ	60.000,00	
B14	Povezivati sve dijelove otoka redovnim autobusnim linijama.	Uspostavljene linije (broj) koje povezuju sva mjesta na otoku.	3	2017	OS	OS, LZ, K	0,00	U prvoj godini provedbe aktivnosti će se istražiti opcije za povezivanje otoka redovnom autobusnom linijom.
B16	Izraditi Pravilnik o vizuri mjesta	Pravilnik izrađen i tiskan te dostupan na webu.	3	2018	TZ Dugi otok/OS	I, P, H, OS, KD	0,00	
B17	Provoditi informiranje o mogućnostima prijavljivanja na poticaje za energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije.	Broj pruženih informacija	1	2017	OS/JUPPT	OS, NM, FZOEU, APPRRR	0,00	Voditi će se baza o upitima i pruženim informacijama.
B18	Izraditi projektnu dokumentaciju za uređenje plaža na otoku.	Izrađen dokument analize trenutnog stanja i prioriteta ulaganja s kriterijima uređenja plaža prema načelima održivosti.	1	2018	TZ Dugi otok/OS	OS, TZ, H, MO, ZŽ, KD	100.000,00	

CILJ C

Unaprijediti postojeće i razviti nove turističke sadržaje (proizvode i usluge) otoka.

C1	Razviti program marketinga posebno za Park prirode i posebno za Dugi otok.	Izrađena dva programa marketinga.	1	2017-2020	JUPPT/TZ Božava i Dugi otok	TZ, H, PI, I, TA, JUPPT, PG	100.000,00	
C2	Poticati lokalne proizvođače na dobivanje certifikata proizvoda.	Broj/tip informativnih aktivnosti.	1	2017	JUPPT	APPRRR, LAGM, JUPPT, PG, Os, TZ	1.000,00	U prvoj godini provedbe će se izraditi baza podataka sa podacima o provedbi aktivnosti.
C3	Provesti analizu mogućnosti razvoja brenda dugotočkih proizvoda.	Izveštaj analize lokalnih proizvoda.	2	2015 /2017	JU/OS	VS	0,00	
C4	Poticati izradu autentičnih lokalnih suvenira.	Broj/tip lokalnih suvenira	2		TZ Dugi otok i Božava	JUPPT, U	20.000,00	
C5	Organizirati sajmove za promociju i prodaju lokalnih suvenira i autohtonih proizvoda.	Broj/lokacija sajмова.	2	2017	TZ Dugi otok i Božava	TZ, LAGm, OS, JUPPT, PG	20.000,00 /	
C6	Osmisliti i organizirati vođene tematske ture / tematska vođenja.	Broj tura.	2	2017	JUPPT/TZ	TA, H, RK, RC, U, PI	0,00	Odnosi se na cijelo područje Dugog otoka zajedno s PP Telašćica.
C9	Prezentirati etnološke i tradicijske običaje otoka.	Izrađena dokumentacija	3		JUPPT/OS	H, PI, PG	200.000,00	
C11	Promovirati i ponuditi tradicionalnu gastronomsku kuhinju.	Broj restorana koji nude tradicionalna jela.	2	2016	TZ / UG	H, PG	10.000,00	
C12	Razvijati nove brodarske ture na otoku.	Broj i lokacije tura.	2	2017	TA	B, TZ, TA	0,00 /	

CILJ D

Jačati suradnju svih aktera sektora turizma na otoku.

D2	Odrediti nosivi kapacitet lokacija koje su dio itinerara brodara sa svrhom boljeg prostornog i vremenskog raspoređivanja posjetitelja.	Određeni nosivi kapacitet.	1	2017	JUPPT/TA/B	JUNJ	0,00	U prvoj godini provedbe aktivnosti treba izraditi osnovnu analizu (dokument) s podacima o lokacijama, opterećenosti u sezoni, broju brodova na dnevnoj bazi....
D3	Suradivati sa sportskim društvima i klubovima u organizaciji takmičenja i akcija čišćenja.	Broj takmičenja, broj akcija čišćenja, broj sudionika, količina otpada.	1	2017	JUPPT/TZ/ŠRD	KD, RK, RC, TZ	5.000,00	Odnosi se na zajedničke aktivnosti u suradnji TZ i JU.
D5	Redovito održavati sastanke i po potrebi organizirati razmjenu iskustava suradničkog vijeća.	Zapisnici sastanaka/Broj sudionika.	1	2015	JUPPT	SVI DIONICI	40.000,00	
D6	Osmisliti i provoditi edukaciju pružatelja usluga u turizmu na području Dugog otoka, a vezano za sve elemente održivog turizma.	Izrađen program edukacije (potencijalno više tematskih programa).	1		TZ Dugi otok	JUPPT, VS, TA, SZ	20.000,00	

6. Istraživanja i praćenje stanja

Tablica 6. PLANIRANA ISTRAŽIVANJA I PRAĆENJE STANJA (MONITORING) VRSTA I STANIŠNIH TIPOVA U PLANSKOJ GODINI

KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	PRVA GODINA PROVEDBE	INTERVAL PROVEDBE	PROVODITELJ AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	PODRUČJE ISTRAŽIVANJA /PRAĆENJA STANJA
AA1	Ribe		Svake godine	Stručna služba/Vanjski suradnik	Vizualni census po transektima, video snimanje.	More PP Telašćica. Transekti su određeni dosadašnjim istraživanjima (Društvo istraživača mora 20000 milja (2015) :Monitoring no take zona i ribljevog fonda na području PP Telašćica)
AB1	Posidonija		Svake dvije godine	Stručna služba/Vanjski suradnik	Guala I, Nikolic V, Ivesa L, Di Carlo G, Rajkovic Z, Rodic P, Jelic K (2014): Monitoring Programme for Posidonia Beds (Posidonion oceanicae), MedMPAnet Project	More PP Telašćica. Transekti su određeni dosadašnjim istraživanjima
AD1	Koraligen		Svake godine	Stručna služba/Vanjski suradnik	Autonomno ronjenje, vizualni census odabranih kvadrata/video snimanje	Zone stroge zaštite. Mikrolokaliteti su određeni dosadašnjim istraživanjima
AE2	Crveni koralj		Svake godine	Stručna služba/Vanjski suradnik	Autonomno ronjenje	Područje strmca, otoka Vela i Mala Sestrica te Velikog i Malog Garmenjaka
AE6	Dobri dupin		Svake godine	Stručna služba/služba čuvara prirode/Vanjski suradnik	Vizualni census	More PP Telašćica
AE6	Morske kornjače		Svake godine	Stručna služba/služba čuvara prirode/Vanjski suradnik	Vizualni census	More PP Telašćica
AH1	Lokve		Svake godine	Stručna služba	Popisni obrazac "Krške lokve -mreža vodenih staništa"	Lokve na području PP Telašćica
AI1	Ptice		Svake godine	Stručna služba/Vanjski suradnik	Metodologija definirana provedenim istraživanjem "Uspostava i praćenje stanja populacija značajnih za "Park prirode Telašćica" (Udruga Biom; 2016)	PP Telašćica
AI7	Ptice vodarice		Svake godine	Stručna služba	Vizualni census Međunarodno zimsko prebrojavanje ptica (IWC)	PP Telašćica
AJ1	Gatalinka		Svake godine	Stručna služba/služba čuvara prirode/Vanjski suradnik	Dumbović Mazal V., V.Lučić (2015):Program monitoringa lastavica i piljaka u Hrvatskoj	Područje jezera u Žmanu
AJ1	Zelena krastača	2017	Svake godine	Stručna služba	Protokol praćenja stanja zelene krastače (Bufotes viridis) i gatalinke (Hyla arborea) na području Parka prirode Telašćica (Udruga HYL, 2018)	Park prirode Telašćica i okolna vodena staništa
AK2	Šišmiši	2017	Svake godine	Stručna služba/Vanjski suradnik	Ultrazvučni detektor/uzorkovanje mrežama/vizualni census	Spilja Golubinka,linijski transekt Kruševo polje-uvala Mir, lokve na području Telašćice

7. Projekti

Tablica 7.1. PROJEKTI KOJI SE TRENUTNO PROVODE

Naziv projekta: Interpretacijsko edukacijski centar Grpašćak
Cilj projekta: Opći cilj projekta je doprinijeti društvenom i gospodarskom rastu regije i popularizaciji zaštićenih područja koristeći turistički potencijal Parka prirode na principima održivog turizma kroz stvorenu prepoznatljivu i jedinstvenu turističku destinaciju temeljenu na prirodnoj baštini.
Opis projekta: Projekt se odnosi na uspostavu interpretacijskog centra radi optimizacije posjećivanja, podizanje kvalitete i raznolikosti usluga u svrhu promocije i prezentacije Parka i Dugog otoka radi ekonomske dobrobiti lokalnog područja ali i dicanja svijesti krajnjih korisnika o prirodnim vrijednostima Parka i značaju zaštite prirode s naglaskom na održivi razvoj lokalne zajednice.
Nositelj projekta: Javna ustanova Park prirode Telašćica
Partner na projektu: Općina Sali i Turistička zajednica Općine Sali
Vremensko trajanje projekta: do 27. lipnja 2020. godine
Financijska vrijednost projekta: 15.474.850,07 HRK
Kod aktivnosti u planskoj godini: EB3
Naziv projekta: FishMPABlue2
Cilj projekta: održavanja biološke raznolikosti i prirodnih ekosustava kroz jačanje upravljanja i umrežavanje zaštićenih područja.
Opis projekta: Ideja projekta je da se pokaže efektivnost alata razvijenog u okviru FishMPABlue1 projekta u jačanju upravljanja u umreživanja morskih zaštićenih područja na Sredozemlju
Nositelj projekta: WWF Adria
Partner na projektu: Javna ustanova "Park prirode Telašćica"
Vremensko trajanje projekta: 19 mjeseci
Financijska vrijednost projekta: 370.000,00 HRK
Kod aktivnosti u planskoj godini: AA1;AA2; AA4; AA5; DC5

Tablica 7.2. PLANIRANI PROJEKTI

Naziv projekta: Uspostava modela zajedničkog upravljanja malim gospodarskim ribolovom u Sredozemlju
Cilj projekta: Upravljanje ribarstvom uz zajedničko učešće ribara, administracije, znanstvenika i drugih zainteresiranih aktera uz postizanje dugoročnog održivog ribarstva
Opis projekta: Projekt ima tri razine djelovanja: lokalnu, nacionalnu i međunarodnu preko kojih bi se zastupao interes lokalnih ribara
Nositelj projekta: WWF Adria
Partner na projektu: Javna ustanova "Park prirode Telašćica"
Vremensko trajanje projekta: 4,5 godine
Financijska vrijednost projekta: 90 000 kn (12 000 E)
Kod aktivnosti u planskoj godini: AA1;AA2; AA4; AA5; DC5

8. Cjenik usluga

Tablica 8.1. CJENIK JAVNE USTANOVE

ULAZNICE ZA TURISTIČKO – IZLETNIČKA PLOVILA (individualni posjeti)								
Duljina plovila	Ulaznica kupljena izvan PP „Telašćica“						Ulaznica kupljena u PP „Telašćica“	
	1 dan		3 dana		7 dana		1 dan	
	ulaznica kupljena na dan vrijedi do 12:00 sati idućeg dana		ulaznica vrijedi: NP Kornati i PP Telašćica		ulaznica vrijedi za: NP Kornati, PP Telašćica, NP Mljet i PPlastovsko otočje		ulaznica kupljena na dan vrijedi do 12:00 sati idućeg dana	
	I-V, X-XII	VI-IX	I-V, X-XII	VI-IX	I-V, X-XII	VI-IX	I-V, X-XII	VI-IX
do 6,99m (do 23 stope)	100,00 kn	200,00 kn	300,00 kn	600,00 kn	/	/	150,00 kn	250,00 kn
od 7,00 m - do 10,99 m (24-35 stopa)	150,00 kn	300,00 kn	500,00 kn	1.000,00 kn	900,00 kn	1.800,00 kn	200,00 kn	350,00 kn
od 11,00 m - do 17,99 m (36-58 stopa)	200,00 kn	400,00 kn	800,00 kn	1.600,00 kn	1.400,00 kn	2.800,00 kn	300,00 kn	500,00 kn
od 18,00 m - do 24,99 m (59 - 81 stopa)	500,00 kn	1.000,00 kn	1.300,00 kn	2.600,00 kn	2.200,00 kn	4.400,00 kn	700,00 kn	1.200,00 kn
od 25,00 m - do 49,99 m (82-163 stopa)	900,00 kn	1800,00 kn	2.400,00 kn	4.800,00 kn	4.200,00 kn	8.400,00 kn	1.100,00 kn	2.000,00 kn
od 50,00 m - do 74,99 m (164 - 245 stopa)	1.750,00 kn	3.500,00 kn	4.700,00 kn	9.400,00 kn	8.800,00 kn	17.600,00 kn	2.250,00 kn	4.000,00 kn
preko 75,00 m (246 stope i više)	3.500,00 kn	7.000,00 kn	9.300,00 kn	18.600,00 kn	16.600,00 kn	33.200,00 kn	4.000,00 kn	7.500,00 kn
ULAZNICE ZA ORGANIZIRANE POSJETE - po turističkom-izletničkom plovilu dnevno								
Za turističke izletničke brodove s ugovorom			Kapacitet plovila x 20,00 kn					
Za turističke izletničke brodove bez ugovora koji plaćaju ulazak avansno								
Za neodobrene posjete (bez ugovora)			6.000,00 kn /uplov					
<i>Kapacitet plovila se utvrđuje važećom svjedodžbom o sposobnosti broda za plovidbu (plovidbena dozvola).</i>								
ULAZNICE ZA INDIVIDUALNE POSJETITELJE - po osobi dnevno								
Za posjetitelje preko kopnenog ulaza Dolac						40,00 kn		
Za posjetitelje preko kopnenog ulaza Dolac s popustom						20,00 kn		
Za posjetitelje u kućama za odmor u PP "Telašćica"						10,00 kn		
Za posjetitelje u plovilu bez motora do 6 m (kanu, kajak, jedrilica, sandolina, splav i sl.)						20,00 kn		

Pravo na ulaznicu s popustom imaju:

- planinari, uz predočenje planinarske iskaznice
- osobe starije od 65 godina, uz predočenje osobne iskaznice
- školske, odgojne i obrazovne ustanove (uz prethodnu najavu)
- invalidi, uz predočenje iskaznice
- invalidi domovinskog rata i članovi udruge obitelji poginulih branitelja uz predočenje iskaznice
- djeca od 7 do 14 godina u pratnji roditelja
- pješaci i biciklisti

Pravo na propusnicu za jednokratni ulaz u Park:

- djeca do 7 godina u pratnji roditelja
 - osobe s posebnim dopuštenjem Uprave Parka
 - osobe s osobnom iskaznicom s područja Općine Sali
- pripadnici HV i MUP-a na zadatku ili vježbi, članovi GSS (HR) koji uredno prijave svoj boravak u Parku i ostave broj telefona na koji ih se može kontaktirati u slučaju potrebe, te novinari koji (uz prethodnu najavu) snimaju/pišu o Parku

NAKNADA ZA RONILAČKO POSJEĆIVANJE - za organizatore sportsko-rekreativnog ronjenja		
Organizirano sportsko-rekreativno ronjenje po ronioncu dnevno, preko ugovora (u cijenu je uračunata i ulaznica u Park)		70,00 kn
NAKNADE ZA KOMERCIJALNO SNIMANJE I FOTOGRAFIRANJE		
Snimanje i fotografiranje za jedan dan		6.000,00 kn
Snimanje i fotografiranje za sedam dana		12.000,00 kn
Snimanje iz zraka za 1 dan		10.000,00 kn
NAKNADE ZA NAJAM ELEKTRIČNIH VOZILA I ELEKTRIČNIH BIKIKALA	JEDINICA OBRAČUNA	CIJENA
Električno vozilo	dan	400,00 kn
Električni bicikl	sat	70,00 kn
Električni bicikl	dan	200,00 kn
Prijevoz električnim vozilom Gmajno polje - uvala Mir	kom	10,00 kn
Turističko vođenje električnim vozilom	kom	500,00 kn
NAKNADE ZA PRIJEVOZ BRODICOM	JEDINICA OBRAČUNA	CIJENA
Naknada za uslugu prijevoza brodicom do 8 m	kn/1h	850,00 kn/1h
Naknada za uslugu prijevoza brodicom od 8 do 11 m	kn/1h	2.000,00 kn/1h
NAKNADE ZA VOĐENJE POSJETITELJA		
Stručno vođenje (stručna služba) do 4 sata		400,00 kn
Stručno vođenje (stručna služba) od 4 do 8 sati		600,00 kn
Stručna prezentacija		300,00 kn
Ulaznica za Adrenalinski park za djecu		20,00 kn / 30 minuta
Cjeniku usluga i naknada u lovnom turizmu		
USLUGA	JEDINICA OBRAČUNA	CIJENA
Pogonič	dan	250,00 kn
Lovni pratitelj	dan	300,00 kn
Korištenje psa lovišta	dan	300,00 kn
Korištenje psa krvosljednika po zahtjevu lovca	dan	600,00 kn
Vodič u lovu	dan	450,00 kn
Uporaba terenskog vozila	Kilometar	8,00 kn
Uporaba brodice	Sat	300,00 kn
Snimanje divljači kamerom uz vodiča	Sat	250,00 kn
Odstrjel ženke muflona ili janjeta	Grlo	400,00 kn
Odstrjel kunića s divljačinom	Rep	150,00 kn
Odstrjel fazana s divljačinom	Kljun	150,00 kn
Divljačina fazana u perju	Kljun	24,00 kn
Meso muflonske divljači	Kilogram	30,00 kn
Meso divlje svinje / vepar	Kilogram	15,00 kn
Meso divlje svinje / nazime, prase, krmača	Kilogram	25,00 kn
Meso jelena aksisa	Kilogram	45,00 kn

ODSTRIJEL TROFEJA		
Odstrjel se plaća u vrijednostima trofeja ocjenjenim u točkama prema međunarodnim formulama CIC-a.		
Lovcu odstrjelom (kupnjom) pripada trofej divljači – rogovi s lubanjom. Ako lovac želi uzeti glavu s vratom i kožom ustrijeljene divljači, plaća 30 % vrijednosti mesa divljači.		
Za ranjenu i nepronadenu divljač trofejne vrijednosti, plaća se 50% vrijednosti trofeja (prema procjeni stručnog pratioca) i 50% vrijednosti mesa, računajući prosječnu težinu istovrsne divljači u lovištu u kojem je divljač ranjena.		
Uvjet je da u potrazi za ranjenom divljači bude uporabljen lovački pas ispitan na krvnom tragu. Ako se ranjena divljač pronađe, lovac doplaćuje razliku do stvarne vrijednosti trofeja.		
Točke se obračunavaju po punoj vrijednosti trofeja, sukladno finalnoj ocjeni iz trofejnog lista.		
MUFLON (Ovis musimon)		
CIC točaka	Jedinica obračuna	Cijena
do 150,00	Trofej	2.400,00 kn
150,01-160,00	Trofej	3.400,00 kn
160,01-170,00	Trofej	4.800,00 kn
170,01-180,00	Trofej	5.800,00 kn
180,01-185,00	Trofej	7.200,00 kn
185,01-205,00 (svaka točka iznad 185,00 CIC točaka)		
- 185,00-194,99 (brončana medalja III)	1 CIC točka	600,00 kn
- 195,00-204,99 (srebrna medalja II)		
205,00 (zlatna medalja I)	Trofej	19.200,00 kn
205,01 (svaka daljnja točka iznad 205,00 CIC točaka)	1 CIC točka	1.200,00 kn
DIVLJA SVINJA (Sus scrofa)		
CIC točaka	Cijena	Svaka naredna CIC točka
do 79,99	800,00 kn	/
80,00 - 89,99	1.200,00 kn	/
90,00 - 99,99	2.000,00 kn	/
100	4.000,00 kn	200,00 kn
110	6.000,00 kn	400,00 kn
115	8.000,00 kn	400,00 kn
120	10.000,00 kn	500,00 kn
125	12.500,00 kn	700,00 kn
130,00 i više	16.000,00 kn	1.000,00 kn
Krmača, nazime i prase	Jedinica obračuna	Cijena
do 60 kg	grlo	300,00 kn
preko 60 kg	grlo	500,00 kn
JELEN AKSIS (Axis axis)		
CIC točaka	Jedinica obračuna	Cijena
do 199,99	Trofej	1.000,00 kn
200,00 - 219,99	Trofej	2.000,00 kn
220,00 - 239,99	Trofej	3.000,00 kn
240,00 - 259,99	Trofej	4.000,00 kn
260,00 - 279,99 (bronca)	Trofej	6.000,00 kn
280,00 - 299,99 (srebro)	Trofej	8.000,00 kn
300,00 i više (zlato)	Trofej	10.000,00 kn
Svaka naredna točka iznad 300,00	CIC točka	500,00 kn
Ženka i tele	grlo	400,00 kn

PAKET ARANŽMANI LOVNOG TURIZMA U SKUPNOM LOVU NA SITNU DIVLJAČ	
LOV NA ŠLJUKU BENU (skupni lov – grupa dva do tri lovca)	
Lov na šljuku benu dozvoljen je od 7. siječnja do 1. veljače (u skladu s ciljevima upravljanja i očuvanja ciljanih vrsta Parka prirode Telašćica).	
Područje lova na šljuku benu mora biti minimalno udaljeno 1 km od linije strmca, te je zabranjen lov na šljuku na otvorenim staništima.	
Usluge u dnevnoj naknadi za lovni turizam uključuju :	
· Ulaz u lovište	Naknada po lovcu po danu
· 1 Vodič u lovu	900,00 kn
· 1 Pogonič u lovu	
· Dnevni odstrjel - 3 kljuna po lovcu	
Korištenje terenskog vozila plaća se posebno sukladno cjeniku usluga i naknada u lovnom turizmu .	
Ukoliko grupa zahtjeva dodatnog vodiča, plaća se naknadno prema cjeniku usluga: 450,00 kn po danu.	
Cjenik vrijedi od lovne godine 2016. – 2017. (važi do isteka gospodarskog razdoblja važenja lovnogospodarske osnove za zajedničko lovište DUGI OTOK – ISTOK, XIII/107, odnosno do 31. ožujka 2026. godine ili do opoziva).	
Kod izvršenja izdanih Naredbi i Riješenja nadležnog Ministarstva za uklanjanje alohtone divljači s područja zajedničkog lovišta DUGI OTOK - ISTOK, XIII/107, izvršenje točaka navedenih akata osigurati će se u suradnji s lovcima, a po pozivu ovlaštenika prava lova te se na iste primjenjuje popust u skladu s Odlukom ovlaštenika prava lova.	
Ovlaštenik prava lova organizirati će lov po pozivu isključivo u svrhu izvršenja Naredbi i Riješenja (izdanih upravnih akata nadležnog Ministarstva) o uklanjanju alohtonih vrsta divljači. Vrste na koje se odnosi lov po pozivu su muflon, jelen aksis i divlja svinja.	
NAPOMENA: Sav prihod kojeg Javna ustanova "Park prirode Telašćica" ostvari sukladno gore navedenom cjeniku koristi se isključivo za zaštitu, održavanje i promicanje Parka prirode "Telašćica" .	
Javna ustanova "Park prirode Telašćica" zadržava pravo izmjene i dopune cjenika tijekom godine.	
U cijenu je uračunat PDV.	

9. Koncesijska odobrenja

Tablica 9.1. PLANIRANA I UGOVORENA KONCESIJSKA ODOBRENJA

DJELATNOST	TRAJANJE UGOVORA	UGOVORENI IZNOS	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	OVLAŠTENIK
Ugostiteljska djelatnost	19.04.2022.	171.000,00 kn	19.04.2017.	NUK obrt za ugostiteljstvo
Ugostiteljska djelatnost	31.07.2019.	100,00 kn	31.07.2018.	U.O. Apka, Šanto Basioli, Sali
Ugostiteljska djelatnost	31.07.2019.	100,00 kn	31.07.2018.	U.O. Mare, Duje Šešelja, Sali
Ugostiteljska djelatnost	31.07.2019.	100,00 kn	31.07.2018.	U.O. Mir, Jadran Puhov, Sali
Ugostiteljska djelatnost	31.07.2019.	100,00 kn	31.07.2018.	O.U. „Taverna GO-RO“
Ugostiteljska djelatnost	31.07.2019.	100,00 kn	31.07.2018.	OPG „Jagić Goran“, Izletište „Kršovica“
Taxi prijevoz i iznajmljivanje sredstava za razonodu	31.07.2019.	100,00 kn	31.07.2018.	Taxi Frka d.o.o.